

ПРИНЯТО:
на Общем собрании трудового коллектива
МБДОУ «ДСКВ № 120»
Протокол № 1 от 19.10. 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом № 41/2 от «20» октября 2020 г.
заведующего МБДОУ «ДСКВ № 120»
_____ Н.И. Хромовских

**Положение об Общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад комбинированного вида № 120»
муниципального образования города Братска**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 120» муниципального образования города Братска (далее – Учреждение)
- 1.2. Общее собрание работников (далее Общее собрание) Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления и является формой участия работников Учреждения в управлении Учреждением.
- 1.3. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Учреждении на основе трудового договора.
- 1.4. Общее собрание работников не вправе выступать от имени Учреждения.
- 1.5. Решение общего собрания работников является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения общего собрания - принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива

2. Основные задачи Общего собрания

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников Учреждения.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья детей при осуществлении образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов.

2.4. Решает вопросы социальной защиты работников Учреждения

3. Основные функции Общего собрания

Общее собрание Учреждения:

1) принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

2) дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;

3) избирает представителей работников в органы и комиссии Учреждения;

4) ходатайствует о награждении работников Учреждения;

5) рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение заведующим Учреждения.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- рассматривать и принимать изменения и дополнения в локальные акты Учреждения;

- Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

- выдвигать кандидатов на награждение;

- издавать решения рекомендательного характера.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее половины членов собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания высказать мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят все работники учреждения.

5.2. На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседание, а также секретаря, который выполняет функции по ведению протокола и фиксации решений собрания.

5.4. Общее собрание действует бессрочно.

5.5. Общее собрание собирается по мере надобности, но не реже одного раза в год.

5.6. Общее собрание может собираться по инициативе заведующего Учреждения, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

5.7. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

5.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива, приглашенные (ФИО, должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц, решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Журнал протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.

8.6. Журнал протоколов Общего собрания хранится в делах учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя) передачей в архив.