Утверждён

Приказом № 35 от « 01 » августа 2019 г.

И.о. заведующего МБ ДОУ «ДСКВ № 120»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Мыльникова

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**муниципального бюджетного дошкольного**

**образовательного учреждения**

**«Детский сад комбинированного вида № 120»**

**на 2019 - 2020 учебный год**

г. Братск 2019 г.

**1**. **ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

**1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

**о муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**

**«Детский сад комбинированного вида № 120» муниципального образования города**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад комбинированного вида № 120» муниципального образования города (далее - МБДОУ «ДСКВ № 120»).

Юридический адрес: Российская Федерация, Иркутская область, город Братск, жилой район Центральный, Советская ул., 1А

Режим работы: 12 часов, с 7.00 до 19.00

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

Учредителем для МБДОУ «ДСКВ № 120» является муниципальное образование города Братска. МБДОУ «ДСКВ № 120» в своей деятельности подотчетно департаменту образования администрации города Братска, комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города Братска.

МБДОУ «ДСКВ № 120» имеет зарегистрированный в определенном законом порядке Устав, Лицензию на образовательную деятельность, государственную регистрацию в налоговых органах, является юридическим лицом.

Заведующий МБДОУ «ДСКВ № 120»: Хромовских Надежда Ивановна

Зам. зав. по АХР: Изотова Наталья Анатольевна

Старший воспитатель: Мыльникова Татьяна Владиславовна

Списочный состав по группам на 1 августа 2019 – 2020 года: 261 детей

В школу выпущено в 2019 году: 64 ребёнка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группы** | **Возраст** | **Кол-во детей** |
| 1 ясельная | с 2 до 3лет | 28 |
| 2 ясельная | от 1,5 до 3 лет | 24 |
| 1 младшая | от 3 до 4 лет | 25 |
| 2 младшая | от 3 до 4 лет | 28 |
| 1 средняя | от 4 до 5 лет | 28 |
| 2 средняя | от 4 до 5 лет | 26 |
| старшая | от 5 до 6 лет | 28 |
| 1 подготовительная к школе | от 6 до 7 лет | 22 |
| 2 подготовительная к школе | от 6 до 7 лет | 22 |
| 1 гр. компенсирующей напр. | от 5 до 6 лет | 17 |
| 2 гр. компенсирующей напр. | от 6 до 7 лет | 13 |
| Режим кратковременного пребывания |  |  |
| Всего с детьми в режиме кратковременного пребывания |  | 261 |

**1.2. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА МБДОУ «ДСКВ № 120**

***По штатному расписанию в МБДОУ на начало учебного года 100% укомплектованность педагогическими кадрами:***

Из них:

Заведующий - 1

Старший воспитатель – 1

Воспитатели – 22

Музыкальный руководитель – 1

Педагог-психолог – 1

Инструктор по физической культуре – 2

Учитель-логопед - 2

***По стажу педагогической работы:***

до 5 лет - 5 человек (17 %)

от 5 до 30 лет – 16 человек (55 %)

свыше 30 лет – 8человек (28 %)

***По уровню квалификации:***

***Имеют аттестационную категорию 12 педагогов, что составляет 41 %***

Высшая кат. – 5 человек (17 %)

I категория – 9 человек (31 %)

На соответствие должности – 12 человек (41 %)

без категории – 3 человек (11 %)

***По уровню образования:***

высшее проф.– 8 (28%)

высшее н/проф. – 1 (3%)

средне профессиональное – 19 (66 %)

ср. проф. н/з – 1 (3%)

***По возрастной категории:***

свыше 55 лет – 7 (24 %)

от 30 до 55 лет – 20 (69 %)

до 30 лет – 2 (7 %)

* 1. **Расстановка педагогических кадров на 2019-2020 учебный год**

**на 1 августа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О.  педагога | Груп-  па | Должн. | Дата  рожд. | Обр. | Стаж пед./об | Категория |
| 1 | Ардеева Людмила Яковлевна | 2 яс.гр. | Восп. | 1955 /64 г.  12.08. | Ср. пр. | 43 г.  /43 г. | Первая |
| 2 | Анищенко Елена Георгиевна | 2 яс.гр. | Восп. | 1965 /54 г.  12.10. | Ср. пр. | 19 лет  25 лет | Соотв. |
| 3 | Антипова Галина Анатольевна | 1 яс.гр. | Восп. | 1972 /47 л.  26.03. | Ср. пр. | 27 лет  27 лет | Первая |
| 4 | Бондарь Надежда Валерьевна | старш.гр. | Восп. | 1975/44 г.  04.04. | Ср. пр. | 21 го  23 год | Соотв. |
| 5 | Гейм Екатерина Андреевна | 1 подгот.  гр. | Восп. | 1991/27 л.  27.12 | Ср. пр. | 6 лет  6 лет | Соотв. |
| 6 | Дейлова Татьяна Александровна | 1 подгот.  гр. | Восп. | 1961/57 л. 15.07. | Ср. пр. | 7 лет  31 год | Первая |
| 7 | Елохова Елена Степановна | старш.гр. | Восп. | 1979/50 л.  07.12 | Высш. | 13 лет  16 лет | Первая |
| 8 | Ефремова Юлия Валерьевна | 1 мл.гр. | Восп. | 1979/40 л.  11.06. | Ср.пр. | 5 лет  21 год | Соотв. |
| 9 | Зубчевская Елена Ивановна | 2 средн.гр. | Восп. | 1968/ 50 л.  19.12. | Высш. | 17 лет  27 лет | Первая |
| 10 | Ивашкина Вера Анатольевна | ----- | Муз. рук. | 1961/57 л.  05.09. | Ср. пр. | 35 лет  34 лет | Высш. |
| 11 | Ильинкова Гузэлия Ракитовна | 1 средн.гр. | Восп. | 1965/ 54 г. 29.04 | Ср. пр. | 27 лет 32 год | Высш. |
| 12 | Калошина Елена Викторовна | 1 средн.гр. | Восп. | 1976 /42 г.  11.10. | Ср.пр. | 4 года  23 год | Соотв. |
| 13 | Курсова Ксения Викторовна | 2 подгот.  гр. | Восп. | 1979/40 л.  08.05. | Ср. пр. | 21 год  21 год | Соотв. |
| 1. 14 | Корепанова Наталья Леонидовна | 1 мл. гр. | Восп. | 1969/ 50 л.  04.03. | Высш. | 32 год 32 год | Соотв. |
| 1. 15 | Мыльникова Татьяна Владиславовна | ------- | Старш.  восп. | 1965/54 г.  23.03. | Высш. | 37 лет  37 лет | Высш. |
| 1. 16 | Лысенко Наталья Яковлевна | 1 комп. гр. | Восп. | 1960/59 л.  05.01. | Ср. пр. | 39 лет  39 лет | Первая |
| 1. 17 | Лёзная Светлана Игоревна | 1 комп.гр. | Учит.  логоп. | 1982/36 л.  22.11. | Высш. | 16 лет  16 лет | Высш. |
| 1. 18 | Листратова Мальвина Эдуардовна | 2 мл. гр. | Восп. | 1980/39 л.  29.05. | Ср.пр. | 1 год  5 лет | --------- |
| 1. 19 | Парилова Лидия Ивановна | 1 комп.гр. | Восп. | 1951 /67 л.  31.08. | Ср. пр. | 48 лет  48 лет | Соотв. |
| 1. 20 | Романова Юлия Валерьевна | 2 мл. гр. | Восп. | 1981/38 л.  09.10. | Ср. пр.  н/з | 1 год  12 лет | --------- |
| 1. 21 | Развилова Алевтина Владиславовна | 1 яс. гр. | Восп. | 1999/20 л.  28.12 | Ср.пр. | 1 мес. | --------- |
| 1. 22 | Терпугова Надежда Алексеевна | 2 комп.гр. | Учит.  логоп. | 1952/66 г.  19.11. | Высш. | 42 год  42 год | Первая |
| 1. 23 | Тельнова Лариса Игоревна | 2 комп.гр. | Восп. | 1974/45 г.  13.01. | Высш.  н/п | 19 лет  19 лет | Первая |
| 1. 24 | Султанова Регида Гарифьяновна | 2 средн.гр. | Восп. | 1959/59 л.  04.06. | Ср. пр. | 39 лет  39 лет | Соотв. |
| 1. 25 | Шувалова Татьяна Николаевна | Физ.зал. | Инстр ФК | 1978/39 л.  04.09. | Ср. пр. | 20 лет  20 лет | Первая |
| 1. 26 | Шушпанова Виктория Сергеевна | ------ | Педаг  Псих. | 1978/39 л.  28.08. | Высш. | 14 лет  17 лет | Соотв. |
| 27 | Цыбина Олеля Алексеевна | 2 комп. | Восп. | 1979/50л.  01.03. | Ср. пр. | 10 лет  17 лет | Соотв. |
| 28 | Филиппова Наталья Викторовна | 2 подгот.  гр. | Восп. | 1967/52 г.  21.07. | Высш. | 20 лет  22 год | Соотв. |
| 29 | Ярославцева Елена Сергеевна | ------- | Инстр ФК | 1971/47 л.  16.08 | Ср.пр. | 26 лет  26 лет | Высш. |

**1.4. Анализ выполнения годового плана**

**в 2018 – 2019 учебном году**

В 2018-2019 учебном году в МБДОУ «ДСКВ № 120» функционировало 11 групп (2 группы раннего возраста и 9 групп дошкольного возраста, 2 из которых – группы компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи), наполняемостью - 276 детей.

В течение года в нашей дошкольной образовательной организации (в дальнейшем – МБДОУ «ДСКВ № 120») функционировали: музыкальный и спортивный залы, бассейн, кабинет логопеда, кабинет психолога. Для работы с детьми в группах оформлены игровые центры, на территории МБДОУ «ДСКВ № 120» имеются прогулочные участки с открытыми верандами, малыми формами для сюжетных игр, спортивная площадка, цветники, огород. Для оказания медицинской помощи детям в учреждении работают медицинская сестра и фельдшер. Оборудованы медицинский и прививочный кабинеты.

1. ***В прошедшем 2018-2019 учебном году в МБДОУ «ДСКВ № 120»*** ***осуществлялись комплексные мероприятия по адаптации детей к дошкольному учреждению, сохранению и укреплению физического здоровья дошкольников***

В учреждении приём детей раннего возраста осуществлялся в соответствии с установленными правилами ув учреждении. По традиции с родителями вновь поступающих детей проведено тематическое собрание по вопросам создания необходимых условий для более благоприятного течения адаптационного периода у детей, условиям образовательной деятельности в учреждении.

На адаптацию поступило с участка 44 ребёнка, 42 ребёнка в возрасте с 1 до 3 лет, 2 ребёнка с 3 до7 лет. К поступлению в учреждение были готовы 26 детей, что составило 59 %, условно подготовленных 18 детей – 41 %. Анализируя степень адаптации, выявили: адаптированы в лёгкой степени - 38 детей (86 %); в средней степени тяжести – 5 детей (11 %); в тяжёлой степени тяжести – 1 детей (3 %).

*Проведенная работа с родителями по подготовке детей к адаптации, позволила своевременно адаптировать детей в большинстве случаев наиболее в лёгкой степени адаптации. Традиционно с родителями проведены консультации «Готовимся к адаптации», «Режим в учреждении», «Знакомство с группой» и другие, выпущены памятки-буклеты «Скоро в детский сад», экскурсия по учреждению, организовано посещение прогулок с детьми до поступления ребёнка в дошкольное учреждение*.

В учреждении для обеспечения физического развитие детей и профилактической оздоровительной работы созданы необходимые условия: спортивная площадка на территории МБДОУ «ДСКВ № 120», спортивный зал, бассейн, сектора физического развития в группах. По плану оздоровительно-профилактической работы проводятся следующие мероприятия: воздушно контрастное закаливание, фитотерапия, витаминотерапия, профилактический комплекс в период вспышек ОРВ, гриппа и другие.

На занятиях по физкультуре, утренней гимнастике, прогулках, при обучении плаванию, в спортивных и подвижных играх, спортивных праздниках, развлечениях и соревнованиях решаются задачи по физическому развитию. На основе ежегодного мониторинга по физическому развитию детей осуществляется индивидуальный подход с учётом оценки физического развития, состояния здоровья и интересов ребёнка. Медицинским персоналом в течение года с родителями и педагогами проводятся консультации, беседы ознакомительного и рекомендательного характера.

*С целью совершенствования и разнообразия работы по физическому развитию детей в следующем учебном году планируем расширить работу по физическому развитию за счёт вовлечения родителей в проекты спортивной направленности; работы дополнительных секций по плаванию, баскетболу, исходя из запросов родителей.*

Важную роль в физическом развитии детей играет полноценное питание. Питание в учреждении организовано в соответствии с требованиями СанПин, меню для детского питания составляется согласно технологическим картам, на основе единого перспективного десятидневного меню. Регулярно осуществляется контроль качества поступающей продукции, наличия сертификатов, хранения и реализации скоропортящихся продуктов, соблюдения товарного соседства, технологии приготовления блюд. Ведётся контроль за качеством и количеством поступающей продукции через систему Россельхознадзора «Меркурий». Анализ питания проводится ежемесячно с подсчетом белков, жиров, углеводов, калорийности, кальция, фосфора, железа. Детям с пищевой аллергией обеспечивается замена продуктов питания. Шеф поваром учреждения налажено тесное взаимодействие с воспитателями групп с целью отслеживания пищевых предпочтений детей, культуры оформления блюд, качества приготовленной пищи.

При активном сотрудничестве с детской городской больницей проводятся профилактические, плановые осмотры и обследования детей, что позволяет своевременно выявить имеющиеся нарушения в физическом развитии и здоровье детей.

Анализируя заболеваемости выявили, чтообщая заболеваемость составила в 2018 году составила 685 случая (при наибольшем количестве детей 272), что на 137 случаев меньше чем в 2017 году (822 сл.). Интенсивный показатель в 2018 году составил 1807,2 всего (в 2017 году составил 2379,5); в группах раннего возраста общая заболеваемость 3377,3, что на 2566.1 меньше чем в 2017 -4075,5. По данным учета заболеваемости дети в основном болеют ОРЗ – 449 (2017-606), прослеживается уменьшение на 157 случаев. На втором месте общая соматика – 188 случаев от всей заболеваемости и на 3-ем месте прочая соматика – 137. Снижен процент или совсем отсутствуют такие заболевания как бронхит, отиты, ангина, микроспория, скарлатина,

лямблиоз, ОРЗ. Пропущено дней по болезни в сравнении с прошлым годом:

2017 г. 2018 г.

Всего 7597/27,7 дней 5884-21,4 дней

Ясли 2597/ 49,0 дней 1519-28,6 дней

Сад 5000/22,6 дней 4365-19,6 дней

Индекс здоровья - Не болели:

Ясли 8/15,1% 4 - 7,5%

Сад 19/8,6% 48 – 21,6%

Всего 27/9,8% 52 – 18,9%

Анализ детей по группам здоровья и физическому развитию показывает, что основной контингент детей продолжают составлять дети, имеющие вторую группу здоровья – 55,6 % , первую группу здоровья имеют – 40,6, % детей, третью группу здоровья - 2 % детей, четвёртую группу здоровья – 2 %; пятую – 1,1 %.

По физическому развитию основной состав детей имеет средние нормативные показатели – 88,2 %. С низким уровнем физического развития 1.6 % детей, ниже среднего – 2,8 %, выше среднего – 5,3 %, высокий – 2 % от общего состава детей.

В период подъёма ОРЗ, гриппа весной и осенью, проводились курсы оздоровительных и общеукрепляющих мероприятий детям раннего и дошкольного возраста. Согласно приказа МР от 21.03.2014 г. № 125 «Об утверждении национального календаря профилактических прививок» детям проводились прививки в течение года, учитывая сроки и медицинские отводы. Запланировано 485 прививок, выполнено 470 – 97%. Реакция Манту: план – 210, выполнено – 217. Перевыполнен план по полиомиелиту V, полиомиелиту RV, кори V, БЦЖ, RV1, АКДС V, V вир. гепатит и другим за счет вновь поступивших в учреждение детей не привитых на участке.

Причинами роста заболеваемости является нахождение учреждения в неблагоприятной экологической зоне города, неподготовленность вновь поступающих детей к режиму МБДОУ «ДСКВ № 120», их ослабленное здоровье, низкая ответственность родителей за здоровье своего и окружающих детей, не достаточное количество прогулок в зимнее время, неуправляемые инфекции (ветряная оспа).

***В результате анализа заболеваемости видно, что необходимо продолжать работу:***

***- по проведению профилактических мероприятий детям в период подъёма ОРЗ, гриппа;***

***- по усилению контроля за соблюдением режима проветривания и кварцевания групповых помещений, за правильным мытьём посуды и игрушек, использованием спецодежды сотрудниками по назначению;***

***- по проведению санитарно-просветительской работе с персоналом и родителями в вопросах профилактических мероприятий для снижения случаев заболеваний у детей, соблюдению личной гигиены, правильной организации питания и закаливания.***

***2. Организация воспитательно-образовательного процесса и результаты выполнения основной общеобразовательной программы дошкольного образования***

Образовательная деятельность осуществляется по расписанию составленному в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям пребывания детей в детском саду в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами, не нарушает предельно допустимых нагрузок, основанных на рекомендациях органов здравоохранения.

Организация воспитательно – образовательного процесса строится на педагогически обоснованном выборе программ (в соответствии с лицензией): основной и дополнительных.

С целью расширения образовательных услуг в соответствии с запросом родителей наших воспитанников в прошедшем учебном году продолжили ведение краткосрочных образовательных практик по разным направлениям развития воспитанников, что позволило компенсировать запросы родителей о дополнительных образовательных услугах.

На основании Положения о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 120» муниципального образования города Братска, в МБДОУ «ДСКВ № 120» осуществлялся оценка качества образовательной деятельности по Программе:

- мониторинг уровня реализации образовательной программы дошкольного образования по разным видам деятельности;

- психологическая диагностика готовности воспитанников к обучению в школе;

- анализ адаптации вновь поступивших воспитанников к условиям МБДОУ «ДСКВ № 120»;

- анализ удовлетворенности потребителей образовательных услуг качеством дошкольного образования.

Таблица 1

**Сводные результаты мониторинга**  **реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования с детьми 3 -7 лет в 2018-19 учебном году**

**(в процентном соотношении)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Возрастные группы | Познаю мир | Матемразвитие | Конструирова  ние | Речь | Игра | ИЗО деят | Худ. речев. деят. | Муз. развитие | Сенсомоторное разв | Физразвитие | Разв. личностных кач | Общий результат |
| 1 | 1 младшая  Капитошка | 96 % | 96 % | 100 % | 96 % | 100 % | 89 % | 96 % | 100 % | 100 % | 73 % | 100 % | **96 %** |
| 2 | 2 младшая  средняя  Звёздочка | 86 % | 100 % | 89 % | 96 % | 86 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 77 % | 100 % | **94 %** |
| 3 | Средняя  Дюймовочк | 86 % | 86 % | 92 % | 86 % | 86 % | 86 % | 82% | 100 % | 86 % | 82 % | 92 % | 88 % |
| 4 | 1 старшая  Солнышко | 92% | 91 % | 96% | 92 % | 89% | 96 % | 94 % | 100 % | 92 % | 87 % | 92% | **93 %** |
| 5 | 2 старшая  Русалочка | 92 % | 92% | 96% | 100 % | 96 % | 89 % | 92% | 100 % | 100 % | 91 % | 100 % | **95 %** |
| 6 | 1 подготов.  Веснушки | 100% | 100 % | 100% | 100 % | 1  100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 97 % | 100 % | **100 %** |
| 7 | 2 подготов.  Белоснежка | 100 % | 100 % | 100% | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 95 % | 100 % | **100 %** |
| 8 | 1 гр. комп.  Почемучки | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 95 % | 100 % | **100 %** |
| 9 | 2 гр. комп.  Теремок | 88 % | 88 % | 88 % | 82 % | 94 % | 100 % | 87% | 100% | 73 % | 80 % | 78 % | **86 %** |
| Общие  результаты % по разделам | | **93 %** | **95 %** | **95%** | **95 %** | **95 %** | **96 %** | **95 %** | **100 %** | **95 %** | **86 %** | **96 %** | **95 %** |

***Исходя***из общих результатов мониторинга по реализации Программы дошкольного образования, видим, что уровень реализации программы составил 95 %, это на уровне предыдущего года (2017-2018 г.г. 95 %).

Анализируя общий уровень реализации разделов программы отмечено, что наиболее высоких результатов (100 %) достигли по музыкальному развитию, (95 - 96) по изобразительной деятельности, по развитию речи, математическому развитию, развитию личностных качеств, физическому развитию и игровой деятельности, а так же развитию художественно – речевой деятельности. Несколько ниже получили результаты по разделам: окружающий мир (экологическая культура) - 93%, физическое развитие - 86 %.

*По результатам мониторинга реализации основной образовательной программы, в следующем учебном году считаем необходимым продолжить работу по созданию условий для развития представлений у детей об окружающем мире посредством наблюдений, экспериментирования, коллекционирования объектов природы, установлением причинно следственных связей, созданию условий для развития экологической культуры в соответствии с ФГОС ДО. А так же активизировать работу по развитию физических качеств дошкольников, укреплению их здоровья..*

*Планируем внедрить в работу педагогов электронное методическое обеспечение с целью улучшения качества оказываемых образовательных услуг.*

*Воспитателям рекомендовано продолжить работу по созданию условий в группе для развития экологической культуры дошкольников, развития коллекционирования, наблюдательности, навыков ухода за объектами живой природы.*

***Диагностика психологической готовности детей***

***6-7 лет к обучению в школе в 2018-2019 уч. году***

Диагностика психологической готовности дошкольников к обучению в школе проводилась в начале и в конце учебного года педагогом психологом Шушпановой В.С. В 2018-2019 году в школу выпущено 64 дошкольника. Оценка уровня психологической готовности детей подготовительных групп к обучению в школе показала: обследовано 64 ребёнка старшего дошкольного возраста 6-7 лет. Высокий уровень готовности к школе показали 57 детей, что составило 89 % детей, средний – 7 детей, что составило 11 % (в 2017-2018 г.г., высокий - 57 %, средний – 34%, низкий -9%), что говорит о положительной динамике уровня готовности выпускников к школе.

Таблица 2

**Психологическая готовность воспитанников к обучению в школе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| группа | УРОВНИ | | |
| Высокий(1) | Средний(2) | Низкий(3) |
| 1 подготовительная | 23(92%) | 2(8%) | -(-) |
| 2 подготовительная | 20(91%) | 2(9%) | -(-) |
| 2 логопедическая | 14(82%) | 3(18%) | -(-) |
| Общий результат | 57(89%) | 7(11%) | -(-) |

***(в процентном соотношении на 32 % повысился высокий уровень готовности выпускников к школе по сравнению с прошлым годом)***

В течение года работа психолога была направлена на решение следующих задач:

- Сохранение и укрепление психологического здоровья детей и создание необходимых условий для их психоэмоционального развития.

- Развитие познавательной активности, формирование психологической готовности к школьному обучению.

**-** Повышение психологической грамотности всех участников образовательного процесса.

57(89%) детей были отнесены к 1-у высокому уровню. Дети умеют планировать и контролировать свои действия (или стремятся к этому). Цель задания удерживают на протяжении всего периода его выполнения, результаты адекватно оценивают. Ориентируются на скрытые свойства предметов, на закономерности окружающего мира, стремятся использовать их в своих действиях; умеет слушать другого человека и умеет (или стремятся) выполнять логические операции. Присутствие взрослого, внешняя мотивация и форма представления задания существенного значения для детей не имеют.

7(11%) детей были отнесены к 2-у среднему уровню. Дети способны планировать свою деятельность, выбирать способы действий и организовывать их последовательную реализацию. Итоговый и промежуточный контроль осуществляется при направляющей помощи взрослого. При анализе результатов выполнения задания они адекватны, могут проанализировать причины не успешности. Проявления саморегуляции познавательной деятельности ситуационно зависимы. На эффективность выполнения задания существенно влияют присутствие взрослого, а также опора на личный опыт.

*По результатам анализа проведённых в течение года диагностик, результатов развивающей работы и наблюдений определились приоритетные направления работы на следующий год:*

*- продолжать работу сохранению и укреплению психического здоровья;*

*- упражнять детей в построении выводов, рассуждений, умозаключений;*

*- выстраивать адресное взаимодействие с детьми «группы риска» и детей с ОВЗ;*

*- формировать психологической готовности к школьному обучению у детей старшего дошкольного возраста, в группах создать условия для сюжетно-ролевой игры «Школа»;*

*- повышать психологической грамотности всех участников образовательного процесса.*

*- систематически использовать приёмы и методы для развития произвольного внимания, упражнения для тренировки переключаемости, устойчивости, концентрации и распределения внимания;*

*- систематически использовать игры и упражнения на развитие памяти и мышления;*

***Результативность коррекционной работы: уровень развития психических процессов; динамика развития речи***

Логопедическая коррекционно-образовательная деятельность проводилась с детьми по следующим направлениям: развитие понимания речи; создание необходимой артикуляционной базы для постановки звуков (артикуляционная гимнастика, развитие речевого дыхания, постановка звуков раннего и среднего онтогенеза); развитие фонематического восприятия; развитие слоговой структуры слова; расширение пассивного и активного предметного и глагольного словаря, а также словаря признаков, по всем лексическим темам, предусмотренным программой; развитие грамматического строя речи; развитие фразовой и связной речи; развитие общей и мелкой моторики; развитие психических функций.

***Результаты усвоения коррекционной программы детьми 1 и 2 групп компенсирующей направленности показывают динамику развития речи детей старшей и подготовительной групп компенсирующей направленности в 2018-2019 году***

***Динамика развития речи детей подготовительной группы компенсирующей***

***направленности в 2018 -2019 году***

***Рис.1(2 группа компенсирующей направленности-подготовительная)***

*Подготовительную группу компенсирующей направленности для детей с ОНР* посещали 17 детей, имеющих ОНР- III уровня, НВ ОНР, ФФНР которые были зачислены на основании заявления родителей, по заключению ПМПк на 2 года обучения.

***В результате уровень развития речи детей группы компенсирующей направленности на выпуске в школу (17 детей) достаточно высокий, коррекционно-образовательная программа во группе компенсирующей направленности реализована на 100 %. Все дети выпущены в школу с чистой речью. Воспитателями групп компенсирующей направленности и учителями-логопедами для более углубленной работы в следующем учебном году, определена задача по развитию фонетической стороны речи.***

***Динамика развития речи детей старшей группы компенсирующей***

***направленности в 2018 -2019 году***

***Рис.2 (1 группа компенсирующей направленности - старшая)***

***В итоге, на конец первого учебного 2018 – 2019 года коррекционно-образовательная программа реализована на 88 %.***

В своей работе учителя-логопеды Терпугова Н.А., Лёзная С.И. используют разнообразные игры и приемы, которые способствуют развитию речи детей. Педагоги активизируют родителей к участию в образовательном процессе через проект «Путешествие в Чистоговорию», что даёт сои положительные результаты.

В результате работы: всем детям выпускной группы поставлены звуки, которые введены в связную речь; расширился и обогатился словарь, как активный, так и пассивный;

- дети выпускной группы умеют согласовывать существительные с числительными и прилагательными, называют признаки и действия предметов; составляют описательные рассказы, рассказы по сюжетным картинкам, по серии картин. Деты группы компенсирующей направленности выпущены в школу с чистой речью.

*В следующем учебном году необходимо продолжить работу над: подбором синонимов и антонимов, согласованием количественных числительных с существительными, существительных с прилагательными, образованием приставочных глаголов, употреблением предлогов, умением составлять рассказы по сюжетным картинкам и серии картин.*

***Взаимодействие с родителями***

Непосредственными участниками воспитательно - образовательного процесса в течение учебного года остаются родители наших воспитанников. По их запросам и планово на общих и групповых собраниях, консультациях, тренингах, практических занятия рассматриваются вопросы воспитания, образования, психологии, здоровья. Родители совместно с детьми активно участвуют в выставках, конкурсах, долгосрочных партнёрских проектах различной направленности «Театр от А до Я», «Путешествие в Чистоговорию», краткосрочных образовательных практиках, а также соревнованиях на уровне МБДОУ «ДСКВ № 120» и на уровне города, региональных, всероссийских и международных. Совместно с педагогами учреждения родители группы «Солнышко» принимали участие в реализации регионального проекта по апробации оценки качества образования. Который успешно завершился, но и высветил проблемы в создании условий, над которыми необходимо продолжить работу. Родители и педагоги группы «Капитошка» также успешно реализовали проект реорганизации условий группы. С деятельностью МБДОУ «ДСКВ № 120» родители имеют возможность знакомиться через сайт учреждения. Удовлетворённость родителей результатами реализации Программы по анкетированию составила – 96 %.

Таблица 3

***Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством дошкольного образования (в процентном соотношении)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Полностью | Частично | Не удовлетворены |
|  |  |  |  |

2017-2018 94 % 4 % 2%

2018-2019 96 % 3 % 1 %

Основной процент неудовлетворённости родители выражают материально-техническим обеспечением образовательной организации, недостаточностью дополнительных образовательных услуг.

*В следующем учебном году планируем освещать для родительской общественности результаты работы по улучшению материально-технического обеспечения организации, а так же обеспечить доступность к дополнительным образовательным услугам. Продолжить работу над технологиями организации совместной деятельности с детьми педагогов при реализации образовательных областей «Познавательное развитие», «Физическое развитие» через организацию продуктивного взаимодействие и включённости родителей в образовательный процесс, в проектную деятельность.*

***3. Выполнение задач годового плана***

(уровень выполнения годовых задач по отдельным возрастным группам и педагогам)

В 2018-2019 учебном году деятельность МБДОУ «ДСКВ № 120» была направлена на реализацию следующих задач:

*1.Продолжить работу с детьми по развитию знаний о величинах, пространственной ориентировки и практического опыта их применения в конструировании.*

2.*Повысить компетентность педагогов в работе с дошкольниками по развитию представлений об окружающем мире посредством формирования основ* *экологической культуры в соответствии с ФГОС ДО.*

В первом полугодии усилия коллектива были направлены на развитие *знаний у дошкольников о величинах, пространственной ориентировки и практического опыта их применения в конструировании.* Проведеныпросмотры, консультации, семинарские занятия, оценка условий, мониторинг. Результаты тематического контроля представлены на педагогическом совете, одобрен опыт воспитателей в данном направлении работы:Ильинковой Г.Р., Калошиной Е.В., Дейловой Т.А., Красинской Е.А., Ефремовой Ю.В., Корепановой Н.Л., Лысенко Н.Я., Париловой Л.И., Ардеева Л.Я., Анищенко Е.Г.

Признали положительным результат работы по созданию условий в группе для развития *знаний у дошкольников о величинах, пространственной ориентировки и практического опыта их применения в конструировании* дошкольников воспитателей: Ардеевой Л.Я., Анищенко Е.Г, Дейловой Т.А., Красинской Е.А.

*Педагогам групп «Белоснежка», «Русалочка», «Веснушки», «Звёздочка», рекомендовано продолжать развивать практический опыт пространственных и величинных ориентировках в конструировании, создавать условия в группе в соответствии с ФГОС ДО.*

Во втором полугодии коллектив работал над *повышением компетентности педагогов*

*работе с дошкольниками по развитию представлений об окружающем мире посредством формирования основ* *экологической культуры в соответствии с ФГОС ДО.*

Педагогами проведена работа по созданию условий в данном направлении, использованию наиболее эффективных методов и приёмов в работе с детьми по развитию экологической культуры.

Проведенынаблюдения за деятельностью детей, тематический контроль, консультации, семинар, оценка условий, мониторинг. Результаты тематического контроля представлены на педагогическом совете. *Одобрен опыт работы педагогов с детьми по развитию экологической культуры и созданию условий в группе «Солнышко» воспитатели Дейлова Т.А. и Красинская Е.А.*

*Результаты контроля мониторинга, наблюдений за детьми, дают основание к продолжению работы с детьми по установлению причинно следственных связей в процессе наблюдений за объектами живой природы, развитию такой деятельности как коллекционирование.*

Анализ методической активности педагогов по итогам года показал: 12 человек (41%) активно принимали участие в методической работе и реализации поставленных задач, 4 человек (14 %) принимали участие частично, 13 человек (44 %) педагогов имеют низкую методическую активность.

Таблица 4

***Анализ выполнения годового плана (2018-2019 учебный год)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Разделы годового плана** | **мероприятия** | **Количество запланированных меропр** | **Выполнено полностью** | **Выполнено частично** | **Не выполнено** | **Чрезмерная плотность (перегрузка)** | **Не равномерное распределение мероприятий** | **Не конкретность запланированной работы** | **Запланированы нереальные или ненужные дела** | **Отпала необходимость проведеия мероприятия** | **Плохая организация работы по выполнению** | **Помешали другие дела (текучка)** | **Отсутствие контроля** | **Недисциплинированность работников** | **Не хватало времени** | **Болезнь работников** | **Недостаточная помощь ДО** | **Не зависящие от участников факторы** | **Не достаточный уровень квалификации сотрудников** |
| 1 | методическая работа | 69 | 64/92% |  |  | + |  |  |  |  |  | + |  |  | + | + |  | + | + |
| 2 | педсоветы | 4 | 4/ 100 % |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Консультации | 12 | 7/ 100 % |  |  | + |  |  |  |  |  | + |  | + | + | + |  | + |  |
| 4 | коллективные просмотры | 6 | 4 /100 % |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | семинары-практикумы | 2 | 2/ 100 % |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | смотры-конкурсы | 2 | 2/ 100 % |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | выставки | 6 | 6/ 100% | 2 |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| 8 | Инструкт.  метдические планерки | 12 | 12 / 100 % |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Рабочая группа по разработке ООП | 2 | 2/ 100 % |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Аттестационная ком. | 2 | 4/10 0 % |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Аттестация педагогов | 1 | 2/100 % |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| 12 | Оснащение метод. кабинета | 2 | 2/ 100 % |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Общий % | | | 99 % |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Из анализа выполнения годового плана видим, что 8 % от общего числа запланированных мероприятий оказались невыполненные, по причинам: незапланированных неотложных мероприятий, высокой плотности плана, обучением сотрудников, вновь пришедшие педагоги без опыта работы, болезни сотрудников, не зависящих от участников процесса обстоятельств (сменяемость законных и подзаконных актов), недостаточной активности педагогов (59 %) . В связи с чем, в течение года производилась корректировка плана в соответствии с необходимостью проведения неотложных мероприятий (Участие в инновационном проекте (Детский сал 2100), экспериментальной деятельности, в незапланированных конкурсах, Ярмарке, проектах и других мероприятиях), реальными возможностями коллектива.

*В соответствии с годовым планом в* *течение года работали методические подразделения:* рабочая группа по разработке основной образовательной программы учреждения, педагогический совет (открытые мероприятия образовательной деятельности с детьми в режимных процессах, анализ деятельности, презентаций опыта работы, круглые столы, семинары - практикумы, выставки, консультации, деловые игры…), аттестационная комиссия учреждения.

В связи с необходимостью организации и проведения незапланированных мероприятий в МБДОУ «ДСКВ № 120 ощущались трудности в реализации годового плана.

*В 2018-2019 учебном году активно работали педагоги групп раннего возраста.* В течение года традиционно обсуждались вопросы по: результатам адаптации, здоровью детей раннего возраста, развитию нервно психических процессов, готовности детей к переходу в дошкольное звено и другие. При анализе заболеваемости детей групп раннего возраста было отмечено слабое здоровье вновь поступающих детей, недостаточная ответственность молодых родителей по отношению к здоровью своего ребёнка, соблюдению режима, большое количество пропусков детьми по болезни.

Мониторинг наблюдений развития воспитанников групп раннего возраста (48) на конец года 2018-2019 года, при переходе в дошкольное звено, показало следующие результаты:

1 яс. 2 яс.

- дети с высоким уровнем развития - 56 % 58%

- дети со средним уровнем развития - 40 % 42%

- дети с низким уровнем развития – 4 %. 0 %

В группе «Пчёлка» низкий уровень показал один ребёнок с особыми индивидуального развития, частыми пропусками по болезни и с/о.

Адаптацию вновь поступивших детей педагоги провели в достаточно короткие сроки. Педагоги групп раннего возраста (Антипова Г.А., Анищенко Е.Г., Ардеева Л.Я.) активно принимали участие в проекте «Театр от А до Я». По результатам анализа работы групп раннего возраста, работу педагогов с детьми по готовности к переходу в дошкольное звено можно считать удовлетворительной. Педагоги групп раннего возраста активно ведут профилактическую работу с родителями по снижению заболеваемости. Но проблема зачастую остаётся не решённой из за неготовности родителей нести ответственность за состояние и здоровье своих и других детей в группе, не достаточная готовность детей к ДОУ, экологические проблемы в городе.

*Воспитателям групп раннего возраста и медицинскому персоналу учреждения рекомендовано продолжать вести просветительскую работу с родителями и оказывать адресную помощь по профилактике простудных заболеваний, привлекая к активному сотрудничеству в вопросах здоровья и физического развития детей.*

***4. Итоги работы коллектива в рамках базовой площадки по апробации программы «Детский сад 2100» и пособий сопровождающих программу, а так же сотрудничеству с учреждениями науки и культуры в 2018-2019 учебном году в рамках внедрения ФГОС ДО***

В течение учебного года педагоги повышали свою квалификацию по вопросам ФГОС ДО через курсовую подготовку на базе МАУ «ЦРО», Братского Педагогического колледжа, ФФГБ ОУВО «ИГУ». На вебинарах и семинарах организованных Московской академией повышения квалификации. В течение года педагоги прослушали 22 темы по парциальным программам, входящих в программу повышения квалификации МЦ ОС «Детский сад 2100». В течение года велась работа с информационными материалами, материалами интернет ресурсов по вопросам реализации ФГОС ДО. С педагогами просмотрены вебинары по ФГОС ДО, функционировал ПДС, организованы адресные консультации для педагогов учреждения.

Рабочей группой по мере необходимости вносятся изменения и дополнения в основную общеобразовательную программу учреждения в соответствии с ФГОС ДО. В этом учебном году учреждение успешно прошло лицензионный контроль образовательной деятельности.

В течение года наше учреждение тесно сотрудничало с БПК. В учреждении прошли стажировку и обучение в рамках эксперимента по ведению практики четыре группы студентов по разным профильным предметам. *Данная работа в соответствии с планом будет продолжена в следующем году.*

*В настоящее время продолжается работа по улучшению условий для реализации программы, по оснащению информационно методического банка в поддержку педагогам, комплектование методической библиотеки учреждения печатными и электронными ресурсами по темам ФГОС ДО, разрабатываются методические рекомендации по организации необходимых условий в соответствии с ФГОС ДО, по мере поступления изучаются нормативные документы. Планируется внедрить МЭО в образовательном процессе средних групп учреждения в новом учебном году.*

***5. Кадровое обеспечение и методическая активность педагогов***  ***МБДОУ «ДСКВ № 120»***

В этом учебном году педагогический коллектив укомплектован на 100 %: 22 воспитателя, 1 музыкальный руководитель, 1 педагог-психолог, 2 инструктора по ФК, 2 учителя-логопеда, 1 старший воспитатель.

Высшее образование имеют 28 % педагогов, 66 % среднее профессиональное, 7 % продолжают получать высшее профессиональное и 3 % среднее профессиональное образование по заочной форме обучения. Квалификационную категорию имеют 48 % педагогов, аттестовано на соответствие занимаемой должности 41 % педагогов, два педагога только пришли в учреждение.

В 2018-2019 учебном году прошли обучение на курсах (12 педагогов – 41 %) , семинарах и вебинарах (22 педагога – 76 %). Стаж работы до пяти лет имеют 2 педагога (7 %), от пяти до тридцати лет 16 (55 %). Таким образом, 72 % педагогического коллектива, это перспективные кадры.

У 41 % педагогов наблюдается позитивное отношение к непрерывному повышению квалификации и самообразованию. 2 (7%) педагога получают высшее образование.

В этом учебном году два педагога прошли аттестацию на первую и два на высшую квалификационную категорию.

Работа педагогического коллектива в истекшем учебном году была сопряжена с объективными кадровыми трудностями: учебные отпуска педагогов (3 педагога – 10 %), недостаточный уровень квалификации педагогов (41 %), больничные листы. В связи с чем, методическая активность основного состава коллектива в этом учебном году снизилась на 8 %.

Таблица 5

**Работа педагогов в рамках Школы современного педагога**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. (полностью)** | **Направление ШСП** | **Отметка о выполнении итогового методического продукта (да/нет)** |
| 1 | Антипова Г.А. | «Воспитатель групп РВ» | да |
| 2 | Анищенко Е.Г. | «Воспитатель групп РВ» | да |
| 3 | Ильинкова Г.Р. | «Воспитатель ДОУ» | да |
| 4 | Дейлова Т.А. | «Воспитатель ДОУ» | да |
| 5 | Красинская Е.А. | «Воспитатель ДОУ» | да |
| 6 | Елохова Е.С. | Педагогическая мастерская «Технологии исследовательской деятельности» | да |
| 7 | Курсова К.С. | «Воспитатель ДОУ» | да |
| 8 | Лёзная С.И. | «Логопедия» | да |
| 9 | Шушпанова В.С. | «Психология» | да |
| 10 | Цыбина О.А. | «Логопедия» | нет |
| 11 | Шувалова Т.Н. | «Инструктор по ФК ДОУ» | да |
| 12 | Ярославцева Е.С. | «Инструктор по ФК ДОУ» | да |
| 13 | Ивашкина В.А. | «Музыкальный руководитель ДОУ» | да |
| **ИТОГО: \_\_\_13\_\_\_\_ человек** | |  | 92% педагогов, выполнивших итоговый продукт |
|  | |  |  |

***Наличие статуса инновационной, педагогической площадки***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровень** | **Тема работы** | **Статус** | **ФИО, должность координатора (в ОО)** | **Сроки реализации,**  **этап** | **Распоряд. документ со** |
| Федеральный | Освоение Основной образовательной программы дошкольного образования «Детский сад 2100» и учебных пособий. | ФБП /Базовая инновационная площадка УМЦ «Школа 2100» | Научный руководитель – заведующий кафедрой НДО кандидат педагогических наук Рыбалко М.Е.  Координатор ДОУ: Мыльникова Т.В. | 2014-2019 г. г. | Выписка из протокола заседания Учёного совета координаторов Образовательной системы «Школа 2100» («Детский сад 2100») от 06.09.2016 № 2/2016.Договор о сотрудничестве от 01.09.2016 г.  sad-120.ru |
| Региональный | «Организация экспериментальной деятельности по апробации шкал  ECERS;Проведение лонгитюдного исследования качества образования на основе Международных шкал ECERS-R» | Пилотная площадка ДОО Иркутской области, в рамках проекта «Апробация моделей управления качеством дошкольного образования на базе дошкольных образовательных организаций Иркутской области на 2016-2019 годы» | Координатор от Иркутска Зайцева О.Ю.  Координатор в ДОУ Мыльникова Т.В. | 2016-2019 г. г. | Распоряжение Министерства образования Иркутской области № 355-мр, от 15 мая 2017года.  sad-120.ru |
| Федеральный | Реализация образовательной программы «Детский сад 2100» с применением пособий «Моя математика» С.А. Козловой, М.В. Корепановой, О.В. Пронина | Инновационный проект «Комплексное развитие ребёнка дошкольного возраста средствами основной образовательной программы «Детский сад 2100» г. Москва | Координатор от УМЦ «Школа 2100»  Кузнецова И.В. от ДОУ  Мыльникова Т.В. | 2018-2020 г.г. | Договор о сотрудничестве от 03.09. 2018 года, г. Москва;  Сертификат участника проекта.  sad-120.ru |

**Представление педагогами результатов и опыта деятельности в рамках работы площадок**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема опыта** | **Уровень**  **представления**  **(муниципальный, региональный и др.)** | **Организационная форма**  **представления** | **Целевая**  **аудитория/количество человек** |
| **1** | «Комплексное развитие ребёнка дошкольного возраста средствами основной образовательной программы «Детский сад 2100» | федеральный | В координационный совет «Отчёт по реализации проекта» | Участники проекта  более 130 |
| **2** | «Шкалы ECERS-R как инструмент при оценке качества образования в ДОУ» | муниципальный | Семинар ЦРО для методистов | Участники семинара  более 30 |
| **3** | «Первые шаги в оценке качества образования» | муниципальный | Городская коллегия | Участники коллегии  более 20 |

**Подготовка и проведение образовательной организацией организационно-методических мероприятий для педагогов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Форма мероприятия** | **Тема** | **Уровень мероприятия** | **Дата проведения** |
| ***2018/19 учебного года*** | | | | |
| 1 | «Мастер-класс» и презентация опыта  Елоховой Е.С. | «Взаимодействие ДОУ с родителями в развитии познавательно-исследовательской деятельности через проект «Метеостанция Умка» | муниципальный | 27.02.2019 |
| 2 | «Гостевая встреча»  Презентация опыта  Дейловой Т.А. | «Продуктивное взаимодействие с семьёй в развитии творческих способностей дошкольников» | муниципальный | 01.03.2019 |
| 3 | «Гостевая встреча»  Презентация опыта  Ильинковой Г.Р. | «Развитие логического мышления у детей старшего дошкольного возраста в рамках работы краткосрочной образовательной практики» | муниципальный | 01.03.2019 |
| 4 |  |  |  |  |
| ***полугодие 2018/19 учебного года*** | | | | |
| 1 | Семинар | «Звуковое и световое оформление спектакля» | муниципальный | 30 января 2019 |
| 2 | Фестиваль театральных коллективов | «Сказки под дубом» в рамках проекта «Театр от А до Я» 16 учреждений | муниципальный | апрель 2019 |

**Участие педагогов ОО в создании лучших педагогических и управленческих практик для включения их реестр на различных уровнях**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Название практики | ФИО участника, должность | Уровень ( |
| 1 | Методический Чек-лист «Путешествие по реке времени» | Елохова Е.С. воспитатель | муниципальный |
| 2 | Методический сборник «Своё тело закаляй и осанку укрепляй» | Ярославцева Е.С., инструктор по ФК | муниципальный |

**Участие педагогов, руководителей ОО в международных, российских, региональных, муниципальных профессиональных конкурсах**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид, название конкурса** | **ФИО**  **участника, должность** | **Форма участия (дистанционная, очная)** | **Уровень конкурса (уровень этапа конкурса)** | **Результат участия: победитель, призер, участник** |
| очные | | | | | |
| 1 | Конкурс конспектов организованной образовательной деятельности "Мастерская педагога ДОУ", номинация: мастерская воспитателя. | Ильинкова Г.Р., воспитатель | дистант | Всероссийский | Диплом победителя  1 место |
| 2 | Международная ярмарка педагогических инноваций | Лёзная С.И. | очная | Региональный этап | Лауреат |
| 3 | Конкурс конспектов «Лучший конспект» -«Творческий поиск» | Елохова Е.С. | очная | Муниципальный | Участник |
| 4 | III малый фестиваль-конкурс «Педагогические идеи и решения в рамках работы с детьми с особыми потребностями и возможностями -2019» | Цыбина О.А. | очная | Межмуниципальный | Победитель |
| 5 | Конкурс «Факел»  Под эгидой Международной славянской академии наук, образования, искусства и культуры (МСА). | Ильинкова Г.Р., воспитатель | дистант | Международный | Золотая медаль |
| 6 | МЦПТ и И «Микс»  поддержке Педагогического института ФГБОУ ВО « Иркутский государственный университет» «Педагог XXI века» | Ярославцева Е.С., инструктор по ФК | дистант | Всероссийский | Победитель 3 степени |
| 7 | Конкурс «Мастерская педагога ДОУ» | Ярославцева Е.С., инструктор по ФК | дистант | Всероссийский | Диплом победителя 1 место |

**Представление опыта педагогами и руководителями ОО в рамках организационно-методических мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Форма мероприятия, название** | **Уровень мероприятия** | **ФИО**  **участника, должность** | **Тема представленного опыта** |
| ***I полугодие 2018/19 учебного года*** | | | | |
| 1 | Очная «Педагогическое кафе», «Опыт ДОО как современной и эффективной платформы по развитию спектра дополнительных образовательных услуг» | муниципальный | Дейлова Т.А.  воспитатель | «Краткосрочные образовательные практики по художественно-эстетическому направлению развития дошкольников, как одна из форм реализации дополнительных образовательных услуг в ДОУ» |
| 2 | Очная «Стажировочная площадка»  с Москвой  «Особые дети рядом: счастливое взросление»  29.11.2018 | региональный | Мыльникова Т.В.  Старший воспитатель  Хромовских Н.И.  заведующий | «Социальное партнёрство ДОУ с учреждение культуры в практике реализации ФГОС ДО» |
|  | Заочно/ Научно-практическая конференция «Педагогическая наука: теоретический и практический взгляд» | Международный | Дейлова Т.А. | «Кратковременные образовательные практики как одна из форм выстраивания партнерских отношений с семьями воспитанников ДОУ» |
| 3 | Заочно/ Научно - практическая конференция "Современное дошкольное образование: опыт, проблемы, перспективы" | Всероссийский | Ильинкова Г.Р. | "Развитие логики, воображения, наблюдательности в рамках КОП при обучении игре в шашки детей старшего дошкольного возраста" |
| 4 | Очная «Байкальский международный салон – 2018» -Доступность. Качество. Непрерывность»  Панельная дискуссия | Международный | Мыльникова Т.В.  Старший воспитатель  Хромовских Н.И.  заведующий | «Дополнительное образование в детском саду:  современные приоритеты» |
| ***II полугодие 2018/19 учебного года*** | | | | |
| 1 | Очная «Городская коллегия» | муниципальный | Мыльникова Т.В.  Старший воспитатель | «Апробация модели управления качеством дошкольного образования на базе дошкольных организаций Иркутской области» |
| 2 | Очная «Семинар в ЦРО» | муниципальный | Мыльникова Т.В.  Старший воспитатель | «Шкалы ECERS-R как инструмент при оценке качества образования в ДОУ» |
| 3 | Заочно/ Научно-практическая конференция «Современное дошкольное образование: опыт, проблемы и перспективы» | Всероссийский | Дейлова Т.А.  воспитатель | «Продуктивная форма взаимодействия с родителями»  «Вечер вопросов и ответов» |
| 4 | Очно / Научно- практическая конференция «Организация методического сопровождения развития профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ДО» Иркутск | Региональная | Мыльникова Т.В.  Старший воспитатель | «Технология социального проектирования как средство творческого взаимодействия ДОУ с учреждение культуры» |

**Публикация авторских педагогических материалов в сборниках научно-методических и научно-практических конференций и др. профессиональных изданиях**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **ФИО** | **Должность,** | **Вид, название публикации** | **Название органа издания, исходные данные** | **Уровень** |
| ***I полугодие 2018/19 учебного года*** | | | | | | |
| 1 | Дейлова Т.А. | | воспитатель | Доклад «Кратковременные образовательные практики как одна из форм выстраивания партнерских отношений с семьями воспитанников ДОУ» | Сборник «Образовательный центр «Инициатива»» 1 научно практической конференции.  3.09 2018 г. Чебоксары/ с. 30 | Международный |
| ***II полугодие 2018/19 учебного года*** | | | | | | |
| 1 | Ильинкова Г.Р. | | воспитатель | Доклад "Развитие логики, воображения, наблюдательности в рамках КОП при обучении игре в шашки детей старшего дошкольного возраста" | Сборник материалов  XIII Всероссийской НПК  «Современное дошкольное образование: опыт, проблемы и перспективы, от 28-31 января 2019  Усть - Илимск | Всероссийский |
| 2 | Дейлова Т.А. | | воспитатель | Доклад «Продуктивная форма взаимодействия с родителями»  «Вечер вопросов и ответов» | Сборник материалов  XIII Всероссийской НПК  «Современное дошкольное образование: опыт, проблемы и перспективы, от 28-31 января 2019  Усть - Илимск | Всероссийский |
| 3 | Ярославцева Е.С. | | Инструктор по ФК | Публикация методической разработки «Сюжетные занятия в бассейне с детьми старшего дошкольного возраста имеющими ТНР» | НМЦ «Сова»  Сборник «Педагогическая копилка»  10.02.2019 | Всероссийский |
| 4 | Ярославцева Е.С. | | Инструктор по ФК | Методический сборник ««Своё тело закаляй и осанку укрепляй» | Сборник МАУ «ЦРО» 2019 | Муниципальный |

**Размещение педагогами и руководителями образовательных авторских публикаций в сети Интернет**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность,** | **Вид,**  **название публикации** | **Адрес сайта, где опубликована данная разработка** |
| **1** | Ильинкова Г.Р. | воспитатель | Доклад "Развитие логики, воображения, наблюдательности в рамках КОП при обучении игре в шашки детей старшего дошкольного возраста" | https: //nmcsova.ru/konf/sdo-13/semja/ |
| **2** | Дейлова Т.А. | воспитатель | Доклад «Продуктивная форма взаимодействия с родителями» | http://magistr-r.ru/work-pedagog.php |
| **3** | Дейлова Т.А. | воспитатель | Статья «Вечер вопросов и ответов» | https: //nmcsova.ru/konf/sdo-13/semja/ |
| **4** | Дейлова Т.А. | воспитатель | Доклад «Кратковременные образовательные практики как одна из форм выстраивания партнерских отношений с семьями | http://inceptum21.ru |
| **5** | Ярославцева Е.С. | Инструктор по ФК | Публикация методической разработки «Сюжетные занятия в бассейне с детьми старшего дошкольного возраста имеющими ТНР» | https: //nmcsova.ru/konkurs/mpdou-8/fizkult/ |

**Работа педагогов ОО в качестве экспертов в рамках муниципальной**

**системы образования**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды экспертной деятельности** | **ФИО педагога, должность, предмет преподавания** |
| Экспертиза в процессе аттестации педагогических работников | Мыльникова Т.В., старший воспитатель |
| Экспертиза региональных конкурсных материалов |  |
| Конкурсные организационно-методические мероприятия для педагогов:  Vorldckilds,  «Золотое сердце», | Хромовских Н.И., заведующий |
| Детские конкурсные мероприятия:  Конкурс по вокалу «Два голоса» в ДОУ 64  Олимпиада по ИЗО деятельности В ДОУ 117 | Ивашкина В.А., музыкальный руководитель,  Хромовских Н.И., заведующий |

**Предоставление образовательной организацией базы для проведения организационно-методических мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды организационно-методических мероприятий, название** | **Дата (месяц, год)** |
| Совещание руководителей ДОО города | 09.2018 |
| Семинар «Работа в рамках муниципального проекта «Театр от А до Я» - 30 ДОУ города  Мастер-класс «Изготовление мимирующей куклы»  Мастер-класс «Изготовление куклы вертепки»  Семинар «Сценарий и его содержательная часть»  Мастер - класс «Изготовление маски-шапки»  Семинар «Звуковое и световое оформление спектакля. Подбор декораций»  Фестиваль «Сказки под дубом» в рамках муниципального проекта | 9.10. 2018  1.11.2018  8.11.2018,/20.11.2018, 28.11.2018  15.11.2018  25.01 2019  12.03.2019  С 26.04.2019 по 27.04.2019 |
| Три практики студентов Братского педагогического колледжа | Ноябрь 2018  Март 2019  Апрель 2019  Май 2018 |

**Наличие личного профессионального сайта**

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО педагога, имеющего личный сайт или создавшего сайт с учениками, коллегами…** | **Название, адрес сайта** |
| Мыльникова Т.В. | http://nsportal.ru/tatiana45 |
| Тельнова Л.И. | http://nsportal.ru/telnova-larisa-igorevna |
| Ивашкина В.А. | <http://nsportal.ru/ivashkina-vera-anatolevna> |
| Лёзная С.И. | http://nsportal.ru/svetlana-igorevna-lyoznaya |

**Участие педагога (психолога, логопеда, дефектолога) в конкурсных мероприятиях**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. (полностью)** | **Уровень** | **Название конкурса** | **Результат** |
| Шушпанова В.С. | Межмуниципальный | III малый фестиваль-конкурс «Педагогические идеи и решения в рамках работы с детьми с особыми потребностями и возможностями -2019» | Победитель |
| Шушпанова В.С. | Международный | Конкурс педагогических идей «Опыт педагога XXI века» | Диплом 3 место |
| Шушпанова В.С. | Международный | IX Межрегиональный этап XVII Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций- 2019 | Победитель |
| Шушпанова В.С. | Всероссийский | Конкурс «Современно образование» | Диплом победителя 3 степени |
| Лёзная С.И. | Международный | IX Межрегиональный этап XVII Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций- 2019 | Лауреат |

**Публикация авторских педагогических материалов педагогами-психологами; учителями-логопедами;**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **ФИО** | **Должность,** | **Вид, название публикации** | **Название органа издания** | **Уровень** |
| ***I полугодие 2018/19учебного года*** | | | | | | |
| 1 | Шушпанова В.С. | | Педагог-психолог | Методическая разработка «В здоровом теле, здоровый дух» | II Выпуск сборника методических разработок «Педагогическая копилка – 2018» | Всероссийский |
| ***II полугодие 2018/19 учебного года*** | | | | | | |
| 1 | Шушпанова В.С. | | Педагог-психолог | Статья «Создание условий в ДОО для социально-коммуникативного развития детей с тяжёлыми нарушениями речи» | Сборник МЦПТ и И «Микс»  поддержке Педагогического института ФГБОУ ВО « Иркутский государственный университет» 2019 | Всероссийский |

**Размещение педагогами-психологами; учителями-логопедами; учителями дефектологами образовательных организаций авторских публикаций в сети Интернет**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Вид,**  **название публикации** | **Адрес сайта** |
| **1** | Шушпанова В.С. | Педагог-психолог | Методическая разработка «В здоровом теле, здоровый дух» | https: //nmcsova.ru/kopilka 2018/pedpsih/ |
| **2** | Шушпанова В.С. | Педагог-психолог | Статья «Создание условий в ДОО для социально-коммуникативного развития детей с тяжёлыми нарушениями речи» | www. kaleidoskop-konkurs.com |

Подводя итоги работы коллектива по реализации годового плана можно сделать следующие выводы: не смотря на периодически возникающие трудности, коллектив педагогов МБДОУ «ДСКВ № 120» стремился повышать свою квалификацию, обновлять содержание собственной деятельности, находить нестандартные решения педагогических проблем, связанных с потребностями роста качества образования, воспитания и развития личности ребенка, создании условий для его развития в соответствии с ФГОС ДО. Анализ состояния работы за прошедший учебный год, наличие выявленных проблем дают основание определить задачи на следующий учебный год:

***1.Сохранение и укрепление здоровья, развитие физических качеств воспитанников, через совершенствование взаимодействия участников образовательных отношений в системе физкультурно-оздоровительной работы.***

**2.*Продолжить работу с детьми по развитию экологической культуры расширяя представления об окружающей природе, посредством наблюдений, экспериментирования, коллекционирование используя систему электронного мобильного образования.***

**2 Работа с кадрами**

**2.1 Повышение профессиональной квалификации**

**Самообразование педагогов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. педагога / категория** | **Тема по самообразованию** | **Должность** | **Форма отчётности** | **Период**  **работы** |
| Анищенко Елена Георгиевна | Сенсорное развитие детей  раннего возраста средствами дидактических игр | воспитатель | Картотека  Методич. разработки | 4 год |
| Антипова Галина Анатольевна | Влияние подвижных игр на физическое развитие ребёнка раннего возраста | воспитатель  РВ | Картотеки консультации | 2 год |
| Ардеева Людмила Яковлевна | Развитие речи детей раннего возраста через восприятие художественной литературы и фольклора игре | воспитатель  РВ | Консультации  картотеки | 2 год |
| Бондарь Надежда Валерьевна | [Музейная педагогика, в нравственно-патриотическом воспитаниидошкольников.](http://www.ivalex.vistcom.ru/metod46.html) | воспитатель | Плани рование  Самоанализ | 4 год |
| Калошина Елена Викторовна | Развитие мышления у старших дошкольников в НОД, через применение занимательных игр и упражнений. | воспитатель | Дид. матер.  Консульт. | 3 год |
| Развилова Алевтина Вячеславовна | Формирование представлений у детей РВ о предметах ближайшего окружения и простейших связях между ними в игре. | воспитатель РВ | Консульт.  Метод кап. | 1 год |
| Романова Юлия Валерьевна | Развитие экологической культуры дошкольников в наблюдении за объектами природы. | воспитатель | Методич.разработки | 1 год |
| Курсова Ксения Викторовна | Театрализованная игра, как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста. | воспитатель | Метод. разработки  Картотека | 4 год |
| Красинская Екатерина Андреевна | Формирование у детей дошкольного возраста   навыков безопасного поведения через ознакомление с правилами дорожного движения в игровой деятельности. | воспитатель | Консульт.  Проекты  картотека | 4 год |
| Дейлова Татьяна Александровна | Сотрудничество с родителями в развитии творчества у дошкольников в продуктивных видах деятельности. | воспитатель | Консульт.  КОП | 2 год |
| Елохова Елена Степановна | Влияние развивающих игр Высокобовича на познавательное развитие дошкольников | воспитатель | Метод. Разработки, игры | 1 год |
| Листратова  Мальвина Эдуардовна | Создание условий для формирования экологической культуры старших дошкольников. | воспитатель | Методические разработки | 1 год |
| Ивашкина Вера Анатольевна | Влияние танца на физическое и эмоциональное развитие детей дошкольного возраста. | муз. рук. | Мастер-класс, КОП | 4 год |
| Ильинкова Гузэлия Ракитовна | Развитие логического мышления дошкольников через освоение игр в шашки | воспитатель | КОП  мет. кейс. | 2 год |
| Ефремова Юлия Валерьевна | ***Обучается ФИГУ (педагог-психолог)*** | воспитатель | -------------- | **3 курс** |
| Лысенко Наталья Яковлевна | Развитие системных знаний у детей о труде взрослых, в сюжетно ролевой игре. | воспитатель  ЛГ | Самоанализ мет. кейс. | 3 год |
| Зубчевская Елена Ивановна | Развитие познавательной активности у детей дошкольного возраста через знакомство с профессиями взрослых. | воспитатель | Метод. материал  Консультац | 4 год |
| Лёзная Светлана Игороевна | Интегрированный подход к развитию слухового внимания и фонематического слуха у детей | Учитель-логопед | Консультации для педагогов | 3 год |
| Парилова Лидия Ивановна | Развитие познавательной активности детей старшего дошкольного возраста при ознакомлении с профессиями. | воспитатель | Самоанализ  Метод. разработки, | 2 года |
| Шушпанова Виктория Сергеевна | Развитие мотивационной готовности к школе у детей старшего дошкольного возраста. | педагог-психолог | Самоанализ мет. кейс. | 1 год |
| Терпугова Надежда Алексеевна | Использование дидактических игр в развитии грамматического строя речи у детей с ОНР. | учитель логопед | Самоанализ  Мет.кейс | 2 год |
| Тельнова Лариса Игоревна | Тестопластика, как средство эстетического развития детей дошкольного возраста. | воспитатель | Самоанализ  Мет.кейс | 4 год |
| Цыбина Олеся Алексеевна | Развитие творческих способностей детей через использование нетрадиционных техник в изобразительной деятельности. | воспитатель | Метод. разработки  Консульт. | 2 год |
| Шувалова Татьяна Николаевна | Развитие физических качеств старших дошкольников посредством стрейтчинга. | инструктор ФК | Метод. разработки  Консульт. | 1 год |
| Филиппова Наталья Викторовна | Формирование культуры безопасной жизнедеятельности у детей старшего дошкольного возраста. | воспитатель | Консульт.  Метод. разработки | 4 год |
| Ярославцева Елена Сергеевна | Физическое развитие дошкольников посредством обучения игре в баскетбол. | инструктор ФК | Метод. разработки консультации | 3 год |

**2.2. Аттестация педагогических кадров**

**2.2.1. График прохождения аттестации в2018-2019 г. г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Ф.И.О. педагога** | **должность** | **Заявленная категория** | **Сроки прохождения** |
|  | Шушпанова Виктория Сергеевна | Воспитатель | первая | апрель |
|  | Красинская Екатерина Андреевна | Воспитатель | первая | апрель |
|  | Елохова Елена Степановна | Воспитатель | высшая | апрель |
|  | Шувалова Татьяна Николаевна | Инструктор ФК | первая | апрель |
|  | Лысенко Наталья Яковлевна | Воспитатель | первая | март |

**2.2.2. План - график аттестации**

**педагогических кадров на период с 2019 по 2023 г. г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. педагога** | **Должность** | **Дата приёма**  **на работу** | **Дата посл. аттестации** | **Планируемая аттестация** | | | |
| 2019/  2020 | 2020/  2021 | 2021/  2022 | 2022/  2023 |
| 1 | Ардеева Людмила Яковлевна | Воспитатель | 03.09.07 | 20.11.15  первая |  | **Перв.**  **2020**  **Нояб.** |  |  |
| 2 | Анищенко Елена Георгиевна | Воспитатель | 23.10.06 | 27.02.18  соотв. |  |  |  | **Перв.**  **2023**  **Февр.** |
| 3 | Антипова Галина Анатольевна | Воспитатель | 01.09.10 | 12.05.16  первая |  | **Перв.**  **2021**  **май** |  |  |
| 4 | Бондарь Надежда Валерьевна | Воспитатель | 01.09.09 | 28.10.15  соответ. |  |  |  | **Соотв.**  **2020**  **Окт.** |
| 5 | Развилова Алевтина  Владиславовна | Воспитатель | 01.08.19 | ----------- |  |  | **соотв.**  **2021**  **Сент.** |  |
| 6 | Красинская Екатерина Андреевна | Воспитатель | 15.10.13 | 11.01.16  соотв. |  | **Перв.**  **2021**  **Янв.** |  |  |
| 7 | Дейлова Татьяна Александровна | Воспитатель | 01.04.13 | 26.10.16  соотв. |  |  |  |  |
| 8 | Елохова Елена Степановна | Воспитатель | 25.04.18 | 12.07.17  первая |  |  |  | **Перв.**  **2022**  **июль** |
| 9 | Листратова Мальвина  Эдуардовна | Воспитатель | 03.09.18 | ---------- | **соотв**  **2020**  **Сент.** |  |  |  |
| 10 | Ефремова Юлия Валерьевна | Воспитатель | 05.11.14 | 15.12.16  соответ |  |  | **Перв.**  **2021**  **Дек.** |  |
| 11 | Зубчевская Елена  Ивановна | Воспитатель | 16.09.10 | 28.02.13  первая |  |  |  |  |
| 12 | Ивашкина Вера Анатольевна | Музыкальн.  руководит. | 19.08.91 | 12.02.16  высшая |  | **Высш.**  **2021**  **Февр.** |  |  |
| 13 | Ильинкова Гузэлия Ракитовна | Воспитатель | 10.04.06 | 30.04.15  первая |  |  |  |  |
| 14 | Курсова Ксения Викторовна | Воспитатель | 21.10.14 | 26.10.16  соотв. |  | **Перв.**  **2020**  **Окт.** |  |  |
| 15 | Калошина Елена Викторовна | Воспитатель | 17.08.15 | 25.10.17  соотв. |  |  |  | **Соотв.**  **2022**  **Окт.** |
| 16 | Корепанова Наталья Леонидовна | Воспитатель | 01.08.11 | 28.10.15  соотв. |  | **Соотв.**  **2020**  **Окт.** |  |  |
| 17 | Лысенко Наталья Яковлевна | Воспитатель | 16.02.89 | 30.03.15  первая | **Перв.**  **2020**  **март** |  |  |  |
| 18 | Лёзная Светлана Игоревна | Учитель-логопед | 10.09.12 | 19.06.18  высшая |  |  |  | **Высш.**  **2023**  **июнь** |
| 19 | Мыльникова Татьяна Владиславовна | Зам. зав. по ВМР | 01.10.12 | 30.04.15  первая |  |  |  | **Высш.**  **2023**  **Сент.** |
| 20 | Парилова Лидия Ивановна | Воспитатель | 09.02.96 | 28.10.15  соотв. |  |  |  |  |
| 21 | Романова Юлия Валерьевна | Воспитатель | 26.11.18 | ---------- | **Соот.**  **2020**  **Дек.** |  |  |  |
| 22 | Терпугова Надежда Алексеевна | Воспитатель | 03.11.94 | 20.11.15  первая |  | **Перв.**  **2020**  **Ноя.** |  |  |
| 23 | Тельнова Лариса Игоревна | Воспитатель | 15.10.12 | 17.12.15  первая |  | **Перв.**  **2020**  **Дек.** |  |  |
| 24 | Филиппова Наталья Викторовна | Воспитатель | 13.06.12 | 28.10.15  соответ. |  | **Соотв.**  **2020**  **Окт.** |  |  |
| 25 | Шувалова Татьяна Николаевна | Инструктор ФК | 02.10.12 | 30.04.15 | **Перв.**  **2020**  **Апр.** |  |  |  |
| 26 | Шушпанова Виктория Сергеевна | Педагог-психолог | 01.03.18 | 19.02.16  соотв. | **Перв.**  **2020**  **Февр** |  |  |  |
| 27 | Цыбина Олеся Алексеевна | Воспитатель | 01.03.18 | 20.02.18  соотв. | **Перв.**  **2020**  **Фев.** |  |  |  |
| 28 | Ярославцева Елена Сергеевна | Инструктор ФК | 17.10.16 | 14.12.17  высшая |  |  |  | **Высш.**  **2022**  **Дек.** |
| 29 | Султанова Ригида Гарифьяновна | Воспитатель | 04.09.18 | 12.12.17  соотв. |  |  |  | **Первая 2021** |

**2.2.3. План - график курсовой подготовки**

**педагогических кадров на период с 2019 по 2023 г. г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. педагога** | **Должность/** | **Дата посл. аттестации** | **Дата последних курсов** | **Планируемая курс. подг.** | | | |
| 2019/  2020 | 2020/  2021 | 2021/  2022 | 2022/  2023 |
| 1 | Ардеева Людмила Яковлевна | Воспитатель | 20.11.15  первая | 23.03.2015  У. 1734/72ч. |  |  | + |  |
| 2 | Анищенко Елена Георгиевна | Воспитатель | 27.02.18  соотв. | 26.09.2016  У № 5271/72ч. |  |  | + |  |
| 3 | Антипова Галина Анатольевна | Воспитатель | 12.05.16  первая | 14.02.2013  У № 2838/72ч. |  |  | + |  |
| 4 | Романова Юлия Валерьевна | Воспитатель | --------- | ----------------- | **+** |  |  |  |
| 5 | Бондарь Надежда Валерьевна | Воспитатель | 28.10.15  соотв. | 26.03.2015  У№1736/ 72 ч. |  |  | + |  |
| 6 | Развилова Алевтина Вячеславовна | Воспитатель | ----------. |  | + |  | + |  |
| 7 | Красинская Екатерина Андреевна | Воспитатель | 11.01.16  соотв. | 2016, 207, 2018  № 2018006043  /120ч. |  | + |  |  |
| 8 | Дейлова Татьяна Александровна | Воспитатель | 26.10.16  соотв. | 2017,2018  14.02.2018  № 2018006051/120ч. |  | **+** |  |  |
| 9 | Елохова Елена Степановна | Воспитатель | 12.07.17  первая | 2016, 2017,  01.02.2018  У№2018006053/120 ч. |  | + |  |  |
| 10 | Листратова Мальвина Эдуардовна | Воспитатель | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | + |  | + |
| 11 | Ефремова Юлия Валерьевна | Воспитатель | 15.12.16 | 29.04.2016  У№ 374-02/36 ч. | **+** |  |  | + |
| 12 | Зубчевская Елена  Ивановна | Воспитатель | 28.02.13  первая | 23.05.2017  У№ 600-02/72 ч  19.12.2017  У№ 382406296567/72 |  | + |  |  |
| 13 | Ивашкина Вера Анатольевна | Музыкальн.  руководит. | 12.02.16  высшая | 23.04.2014  У№ 0163-14/72 ч |  |  | + |  |
| 14 | Ильинкова Гузэлия Ракитовна | Воспитатель | 30.04.15  первая | 2016, 2017,  28.02.2018  У№201800777 |  | + |  |  |
| 15 | Курсова Ксения Викторовна | Воспитатель | 26.10.16  соотв. | 26.03.2015  У№ 1740/72 ч. |  |  | + |  |
| 16 | Калошина Елена Викторовна | Воспитатель | 25.10.17  соотв. | 21.10.2015  У№ 26.22-06-10у  /72 ч. |  |  | + |  |
| 17 | Корепанова Наталья Леонидовна | Воспитатель | 28.10.15  соотв. | 29.04.2016  У№ 404-02/36 ч. | + |  |  | **+** |
| 18 | Лысенко Наталья Яковлевна | Воспитатель | 30.03.15  первая | 19.12.2017  У№ 382406296568/  72 ч. | + |  |  | **+** |
| 19 | Лёзная Светлана Игоревна | Учитель-логопед | 19.06.18  высшая | 29.10.2016  У№5541/72ч. | + |  |  | + |
| 20 | Мыльникова Татьяна Владиславовн | Зам. зав. по ВМР | 30.04.15  первая | 2016, 2017,  31.03.2018  У№2018003314 72 ч |  | + |  |  |
| 21 | Парилова Лидия Ивановна | Воспитатель | 28.10.15  соотв. | 17.09.2014  У№ 0736-14 |  |  | + |  |
| 22 | Терпугова Надежда Алексеевна | Учитель-логопед | 20.11.15  первая | 29.04.2016  У№ 376-02/36 ч. | + |  |  | + |
| 23 | Тельнова Лариса Игоревна | Воспитатель | 17.12.15  первая | 2016, 19.12.2017  У№082406296569/72 ч. |  |  | + |  |
| 24 | Филиппова Наталья Викторовна | Воспитатель | 28.10.15  соответ. | 28.02.2014  У№ 5267-14/72 ч. |  |  | + |  |
| 25 | Шувалова Татьяна Николаевна | Инструктор ФК | 30.04.15 | 25.04.2016  У№ 373-02/72 ч. | + |  |  | **+** |
| 26 | Шушпанова Виктория Сергеевна | Педагог-психолог | 19.02.16  соотв. | 16.04.2015  У№ 4544  / 72 ч. |  |  | + |  |
| 27 | Цыбина Олеся Алексеевна | Воспитатель | 20.02.18  соотв. | 03.10.2016  У№382404173187/ 72ч. |  |  | + |  |
| 28 | Ярославцева Елена Сергеевна | Инструктор ФК | 14.12.17  высшая | 19.12.2017  У№ 382406296570/ 72 ч. | + |  |  | **+** |
| 29 | Султанова Ригида Гарифьяновна | Воспитатель | 12.12.17  Соотв. | 05.12.17  У№012553/17  108 ч. | + |  | + |  |

**2.3. Работа в рамках базовой и пилотной площадок**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Срок | Ответственные |
| **Инновационный проект по программе «Детский сад 2100»** | | | |
| 1 | Планирование работы на предстоящий учебный год | сентябрь | Мыльникова Т.В.  Кузнецова И.В. |
| 2 | Тематические вебинары, скайп семинары ( в пункте 2.5.1.) | ежемесячно в течение года | Мыльникова Т.В.  Кузнецова И.В. |
| 3 | Апробация пособий для детей дошкольного возраста по разным направлениям развития в рамках программы «Детский сад 2100» | в течение года | Воспитатели дошкольных групп |
| 4 | Внедрение программы «Разноцветный мир» Котляковой Т.А. по продуктивной деятельности в рамках комплексной программы «Детский сад 2100»; Методических рекомендаций по организации образовательной деятельности детей 4-5 лет, Паршина С.В., Кисловой Т.Р., Вахрушева А.А. в рамках комплексной программы «Детский сад 2100»; | сентябрь | Воспитатели дошкольных групп  Мыльникова Т.В. |
| 5 | Апробация программы «По планете шаг за шагом» | в течение года | Ильинкова ТГ.Р.  Калошина Е.В.  Зубчевская Е.И. Султанова Р.Г. |
| 6 | Подведение итогов работы. Подготовка зачётных материалов работы коллектива. | май | Мыльникова Т.В.  педагоги |
| **Система электронного мобильного образования (ФЭП)** | | | |
| 1 | Семинар «Знакомство с работой системы МЭО | сентябрь | Мыльникова Т.В. |
| 2 | Составление плана мероприятий ФЭП  «Дорожная карта» | сентябрь | Мыльникова Т.В. |
| 3 | Семинар «Мобильная Дистанционная Школа» работа в личном кабинете | октябрь | Мыльникова Т.В. |
| 5 | Практикум «Выполнение и проверка тренажёров» | ноябрь | Мыльникова Т.В.  Зубчевская Е.И.  Ильинкова Г.Р.  Калошина Е.В.  Султанова Р.Г. |
| 6 | Размещение на сайте учреждения во вкладке о система МЭО материалов по работе ФЭП | в течение года | Мыльникова Т.В. |
| 7 | Подготовка отчётных материалов по результатам работы ФЭП | май | Мыльникова Т.В. |

**2.4. Работа ПМПк ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание основной деятельности | Сроки | Ответственный |
| 1 | Заседание 1  Организационное заседание  *Тема*: «Планирование работы на 2019-2020 год»  *План:*  1. Принятие плана работы ПМПк на 2019-2020 учебный год.  2. Определение членов комиссии ПМПк и организация их взаимодействия  3.Определение сроков комплексного обследования детей группы риска специалистами МДОУ, сроков составления индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ и инвалидов.  4.Создание условий для реализации ИПРА детей инвалидов в ДОУ. | август | Председатель  Члены комиссии  Воспитатели группы компенсирующей направленности |
| 2 | Заседание 2  *Тема:* «Анализ результатов обследования детей специалистами»  *План:*  1.Обсуждение результатов комплексного обследования детей ОВЗ и инвалидов специалистами МДОУ  2.Определение предварительного списка на ТПМПК  3.Промежуточные результаты работы по образовательным маршрутам и характера комплексной коррекционной помощи детям с ОВЗ  4. Анализ предварительной готовности к школьному обучению.  5. Результаты адаптации выпускников к школе. | январь | Председатель  Члены комиссии  Воспитатели группы компенсирующей направленности |
| 3 | Заседание 3  *Тема*: «Итоги работы. Оценка эффективности коррекционно-развивающего сопровождения детей с ОВЗ и инвалидов в течение года».  *План:*  1. Анализ результатов диагностики и определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми ОВЗ.  2. Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей групп риска.  3. Результаты диагностики готовности детей к школьному обучению.  4. Результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективность.  5. Результаты работы по реализации ИПРА детей инвалидов. | май  3 неделя | Председатель  Члены комиссии  Воспитатели группы компенсирующей направленности |

**2.5. Работа в рамках проектов**

**2.5.1. План-график мероприятий в рамках социального проекта «Театр от А до Я»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **ДОУ** | **База** | **Дата** | **Время** | **Ответственный** |
| **1** | Организационное заседание | Правый /5,11, 15,45, 46,102, 113, 116, 135  Центральный район/31,37,41, 49,51,57,61,64,72,82,83, 86,91,92,93, 95,107,110, 117,115,120 | Тирлямы | **9 окт.** | 13.00 | Мыльникова Т.В.  Наприенко М.Г.  Тюкшкина Е.Н. |
| **3** | Мастер-класс «Изготовление пальчикового театра из бумаги» родители, педагоги, дети | Правый /5,11, 15,45, 46,102, 113, 116, 135  Центральный район/31,37,41, 49,51,57,61,64,72,82,83, 86,91,92,93, 95,107,110, 117,115,120 | ДОУ 120 | **1 ноября** | 13.15 | Мыльникова Т.В.  Юрченко С.А. |
| **4** | Мастер-класс «Изготовление куклы -вертепки» педагоги | Правый /5,11, 15,45, 46,102, 113, 116, 135  Центральный район/31,37,41, 49,51,57,61,64,72,82,83, 86,91,92,93, 95,107,110, 117,115,120 | ДОУ 120 | **8 ,15**  **ноября** | 13.15 | Мыльникова Т.В.  Юрченко С.А. |
| **5** | Мастер-класс  «Изготовление шапки из поролона», педагоги, родители | Правый /5,11, 15,45, 46,102, 113, 116, 135  Центральный район/31,37,41, 49,51,57,61,64,72,82,83, 86,91,92,93, 95,107,110, 117,115,120 | ДОУ 120 | **янв.** | 13.15 | Мыльникова Т.В.  Юрченко С.А. |
| **6** | Мастер-класс «Изготовление мимирующей куклы» родители, педагоги, дети | Правый /5,11, 15,45, 46,102, 113, 116, 135  Центральный район/31,37,41, 49,51,57,61,64,72,82,83, 86,91,92,93, 95,107,110, 117,115,120 | ДОУ 120 | **Февр.** | 13.15 | Мыльникова Т.В.  Юрченко С.А. |
| **7** | Мастер-класс «Планшетная кукла» | Правый /5,11, 15,45, 46,102, 113, 116, 135  Центральный район/31,37,41, 49,51,57,61,64,72,82,83, 86,91,92,93, 95,107,110, 117,115,120 | ДОУ 64 | **апрель** | 13.15 | Мыльникова Т.В.  Евтушенко О.Н. |
| **8** | Экскурсии для детей:  «Секреты закулисья»  1 группа (подготовительная с обязательным включением детей участников проекта).  Если приход не состоится просим звонить заранее за 2 дня. | Октябрь, ноябрь, апрель, май | | | |  |
| Центральный район/31,37,41, 49,51,57,61,64,72,82,83, 86,91,92,93, 95,107,110, 117,115,120  (по согласованию) | «Тирлямы» | **октябрь** | 10.00  10.40 | Тюкшкина Е.Н.  Мыльникова Т.В. |
| «Тирлямы» | **ноябрь** | 10.00  10.40 |
| «Тирлямы» | **апрель** | 10.00  10.40 |
| «Тирлямы» | май | 10.00  10.40 |
| **9** | Гость сада для детей «Знакомим с театральными профессиями – режиссёр, костюмер, артист, костюмер, белли тёр….» | Правый /5,11, 15,45, 46,102, 113, 116, 135  Центральный район/31,37,41, 49,51,57,61,64,72,82,83, 86,91,92,93, 95,107,110, 117,115,120 | «Тирлямы» | По плану  ДОУ | За 25 минут до спектакля | Тюкшкина Е.Н.  Маколкина  Н. Б. |
| **10** | Постановочные спектакли для детей | Правый /5,11, 15,45, 46,102, 113, 116, 135  Центральный район/31,37,41, 49,51,57,61,64,72,82,83, 86,91,92,93, 95,107,110, 117,115,120 | «Тирлямы»  ДОУ | В теч.  года | 15.30 | Маколкина  Н. Б. |
| **11** | Круглый стол по итогам работы, «Анонс проекта»  - итоги работы за год.  - итоги работы, результаты Фестиваля. | Правый /5,11, 15,45, 46,102, 113, 116, 135  Центральный район/31,37,41, 49,51,57,61,64,72,82,83, 86,91,92,93, 95,107,110, 117,115,120 | ДОУ 120 | **Апр.**  **2 н.**  **2020** | 13.00 | Тюкшкина Е.Н.  Мыльникова Т.В.  Наприенко М.Г. |

**2.5.2. План – график мероприятий в рамках проекта групп компенсирующей направленности «Путешествие в страну Чистоговорию»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Основной этап** | | | | |
| **1.** | **«Отправляемся в Чистоговорию»**  Родительское собрание | - содержание логопедической работы;  - формы логопедической работы.  -ознакомление родителей с результатами обследования речи детей старшей логопедической группы (общее);  - семейно - творческое проектирование; | сентябрь | Тельнова Л.И.  Цыбина О.А.  Терпугова Н.А.  Мыльникова Т.В.  Лёзная С.И.  Лысенко Н.Я. |
| **«Хутор Знайкино»** | | | |
| Индивидуальные консультации для родителей | - Результаты обследования речи детей;  - направления работы с ребёнком, пути преодоления речевого дефекта;  - знакомство  с нормами  речевого развития детей.  - По запросам родителей. | 4 неделя сентября  Адресно в течение года | Терпугова Т.А.  Лёзная С.И.  Тельнова Л.И.  Лысенко Н.Я.  Мыльникова Т.В.  Шушпанова В.С. |
| Стендовая информация для родителей | «Особенности формирования фонематического анализа и синтеза у детей с ОНР»;  «Как проводить звуковой анализ слов»;  Тематические подборки: по лексико-грамматическим категориям; фонематическому слуху; мелкой моторики рук; и другие… | В течение года | Цыбина О.А.  Парилова Л.И. |
|  | **«Звукоград»** | | | |
| Практикум для родителей  «Использование символов в работе над звуками»  «Мы делаем звуковой анализ» | - обучение родителей составлению звукового анализа слов  -расширение знаний родителей по составлению звукового анализа слов | октябрь  ноябрь | Терпугова Т.А.  Лёзная С.И. |
| Собрание-викторина: «Логопедическая работа во II периоде. Взаимосвязь работы семьи и логопеда»;  Мастер-класс «Развиваем словарь играя» | - особенности работы с домашним заданием в детских тетрадях;  - результаты логопедической работы на данном этапе;  - игра на развитие кругозора, смекалки, находчивости родителей. | январь | Терпугова Т.А.  Лёзная С.И.  Тельнова Л.И.  Лысенко Н.Я.  Цыбина О.А.  Парилова Л.И.  Мыльникова Т.В. |
| Круглый стол «Впечатления от путешествия» | - Выявление удовлетворённости родителей результатами совместной деятельности с детьми и педагогами - Отзывы родителей предложения и замечания  - Представление итоговых продуктов семейно-творческих проектов | апрель | Терпугова Т.А.  Лёзная С.И.  Тельнова Л.И.  Лысенко Н.Я  Цыбина О.А.  Парилова Л.И.  Мыльникова Т.В. |
|  | **«Деревня Говорушкино»** | | | |
|  | Практикум для педагогов «Учим детей правильно дышать» | - правильная отработка воздушной струи у детей при произношении звука | октябрь | Терпугова Т.А.  Лёзная С.И. |
| Семинар для воспитателей  «Организация работы воспитателя с детьми старшего возраста во второй половине дня» | - взаимодействие учителя-логопеда и воспитателя в работе с детьми;  - практическое применение игр; | ноябрь, | Терпугова Т.А.  Лёзная С.И. |
|  | **«Озеро Договорилок»** | | | |
|  | Форум обратной связи с родителями  «Вопрос ответ» | -консультация родителей в режиме онлайн (скайп консультации) | В течение года  (по запросу) | Терпугова Т.А.  Лёзная С.И.  Мыльникова Т.В. |
|  | **«Водопад открытий»** | | | |
|  | Публикации на сайте учреждения в рубрике «Родителям»-  Советует логопед | -Советы логопеда родителям в общении с ребёнком.  - Возможные трудности при обучении чтению и их возможные причины.  -Зачем нужен логопед?  -Как научить ребёнка слушать?  -Как развить мелкую мускулатуру руки ребёнка?  -Леворукий ребёнок.  -Родителям первоклассников.  - Подготовка руки ребёнка к письму.  - Десять простых советов родителям…… | В течение года | Терпугова Т.А.  Лёзная С.И.  Мыльникова Т.В |
|  | **«Город мастеров»** | | | |
|  | Семейно-творческое проектирование, совместные мероприятия с детьми и родителями | «Транспорт»  «Зимующие птицы»  «Книги и их тайны»….. | В течение года | Цыбина О.А.  родители  дети |
|  | **«Радужный лес»** | | | |
|  | День открытых дверей для родителей  «Я уже умею» | Посещение  индивидуальных и подгрупповых и фронтальных занятий с детьми  «Весёлый язычок»  «Автоматизация звука Р»  «Урожай»….. | Декабрь-май | Терпугова Т.А.  Лёзная С.И.  Тельнова Л.И.  Лысенко Н.Я.  Мороз Т.А.  Парилова Л.И.  Мыльникова Т.В. |
|  | **«Игровая полянка», «Городок Пиши Читай»** | | | |
|  | Коррекционная деятельность с детьми | - совместная деятельность с детьми по коррекции речевых нарушений (занятия, игры) | В течение года | Тельнова Л.И.  Цыбина О.А.  Парилова Л.И.  Терпугова Н.А.  Лёзная С.И.  Лысенко Н.Я. |
|  | **«Замок мудрости»** | | | |
|  | Семинар-практикум «Играем пальчиками»  «Формирование познавательной деятельности у детей дошкольного возраста с ОНР» | -взаимосвязь родителя и ребёнка;  - обучение развитию мелкой моторики рук ребёнка;  - | май | Шушпанова В.С.  Терпугова Н.А.  Лёзная С.И. |
| **Оценочно-рефлексивный** | | | | |
| **2** | **«Деревня Говорушкино»** | | | |
|  | Мониторинговые исследования | - анкетирование родителей и педагогов; интервьюирование детей – участников проекта;  - мониторинг речевого развития детей; | 1-2 неделя апреля | Тельнова Л.И.  Цыбина О.А.  Парилова Л.И.  Терпугова Н.А.  Лёзная С.И.  Лысенко Н.Я.  Шушпанова В.С.  Мыльникова Т.В. |
| «Круглый стол» с педагогами участниками проекта | - анализ проделанной работы в рамках проекта;  - оформление методических продуктов; | 3 неделя апреля |

**3. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**3.1. Педагогические советы в МБДОУ «ДСКВ № 120»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Тематика и краткое содержание** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | **«Установочный»** традиционный  **Цель:** определение направлений работы коллектива на предстоящий учебный год, утверждение годового плана.  **Повестка:**  \* Выполнение решений предыдущего педагогического совета.  1. Готовность учреждения к новому учебному году. 2.Принятие годового плана работы на 2019-2020 г.г. методического обеспечения для групп раннего и дошкольного возраста, изменений к основной общеобразовательной программе, тематических планов, расписаний, циклограмм, графиков.  3. Аттестация педагогов в новом учебном году.  4.Утверждение списка педагогов, работающих на самоконтроле.  5. Организация работы в рамах ФЭП «Система МЭО»  6. Выработка совместного проекта решения. | Август  2 неделя | Старший воспитатель  Мыльникова Т.В.  Педагог-психолог  Шушпанова В.С.  Учитель-логопед  Терпугова Н.А. |
| 2 | **Тема:** «О физической культуре и здоровье всерьёз» деловая игра  **Цель:** повышение компетентности педагоговв организации работы с детьми по развитию физических качеств дошкольников в тесном взаимодействии с родителями.  Повестка дня:  \*Выполнение решений предыдущего педагогического совета  I часть: Теоретическая  1. Раунд «Разминка»  2. Раунд «Знатоки методики»  3.Раунд «Лучший опыт»-из опыта работы педагогов по одному представителю от команды.  4. Раунд «Активный»  5. Раунд «Игровой»  6. Раунд «Проектировщики»  II часть Аналитическая- Итоги тематического контроля по теме педсовета.  III часть. Выработка решений. | Ноябрь  4 неделя | Заведующий  Хромовских Н.И.  Старший воспитатель  Мыльникова Т.В  Инструктор по ФК  Шувалова Т.Н.  Ярославцева Е.С. |
| 3 | **Тема:** «Современные технологии в развитии экологической культуры дошкольников в детском саду»  **Цель: Совершенствовать умение педагогов** использование современных технологий в работе с детьми в развитии экологической культуры.  Повестка:  \* Выполнение решений предыдущего педагогического совета.  1 часть: Блиц турнир:  Выступления оппонентов:  Вопрос 1: «Создание условий в группе для наблюдений и экспериментирования с объектами окружающей природы».  Вопрос 2: «Коллекционирование объектов природы»  Вопрос 3: «Исследование объектов природы как способ познания окружающей мира»  2 часть: Аналитическая- Итоги тематического контроля по теме педагогического совета.  3 часть: Выработка решений. | Март  4 неделя | Заведующий  Хромовских Н.И.  Мыльникова Т.В.  Старший воспитатель  Воспитатели  Ильинкова Г.Р.  Ефремова Ю.С.  Дейлова Т.А. |
| **5** | **«Итоговый» традиционный**  **Цель:** подведение итогов выполнения годового плана; реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования; административно-хозяйственной работы.  Повестка:  \* Выполнение решений предыдущего педагогического совета.  1. Анализ работы по реализации годового плана, поставленных задач.  2. Результаты работы по основной общеобразовательной программе дошкольного образования.  3. Работа коллектива в рамках ФЭП и базовой площадок.  4. Подготовка к летне-оздоровительному сезону.  5. Итоги административно-хозяйственной работы;  6. Принятие решений. | Май  4 неделя | Мыльникова Т.В.  Старший воспитатель  Заведующий  Хромовских Н.И. |

**3.2. Семинары, практикумы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тематика | Сроки | Ответственные |
| 1 | **Семинар – практикум**  **Тема:** «Играем и развиваем»  **Цель:** Совершенствовать профессиональное мастерство воспитателей через изучение современных подвижных игр и игр-эстафет способствующих развитию физических качеств детей дошкольного возраста. | Октябрь  1 нед. | Мыльникова Т.В.  Старший воспитатель  Шувалова Т.Н.  Ярославцева Е.С. |
| 2 | **Семинар**  **Тема:** «Рациональный подход в создание коллекций объектов природы»  **Цель:** Повышать педагогическое мастерство воспитателей в развитии экологической культуры дошкольников посредством использования в работе с детьми коллекционирования» | Февраль  1 нед. | Мыльникова Т.В.  Старший воспитатель  Красинская Е.А. |

**3.3.**  **Консультации, тренинги, деловые игры для воспитателей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Консультации для педагогов дошкольных групп** | | | | |
| № | Тематика и форма проведения | Сроки | | Ответственные |
| 1. | Консультация «Работа с пособиями системы «Детский сад 2100» (начинающие педагоги) | Август | | Старший воспитатель  Мыльникова Т.В. |
| 2. | Изучаем опыт педагогов «Сенсорные игры для развития моторики» | Сентябрь | | Старший воспитатель  Мыльникова Т.В. |
| 3. | Тренинг «Развитие мотивационной готовности к школе» (педагоги подготовительных к школе групп) | Октябрь | | Педагог-психолог  Шушпанова В.С. |
| 4. | [Консультация Влияние подвижных игр с речевым сопровождением на развитие речи детей с общим недоразвитием речи](http://psylib.narod.ru/author_works/2005_04_30_diplom.html#part17#part17) | Ноябрь | | Учитель-логопед  Лёзная С.И.. |
| 5. | Изучаем опыт педагогов «Кейс – метод в работе с детьми» | Декабрь | | Старший воспитатель  Мыльникова Т.В. |
| 6. | Консультация «Сектор науки и природы в группе»» (по запросу, все) | Январь | | Мыльникова Т.В.  Дейлова Т.А. |
| 7. | Практикум «Развитие внимания у дошкольников старшего дошкольного возраста» (педагоги групп старшего возраста) | Апрель | | Педагог-психолог  Шушпанова В.С. |
| 8. | Консультация «Профилактические мероприятия с детьми в летне-оздоровительный период» все пед. | Май | | Фельдшер  Черных О.В.  Ст. медсестра  Панова Е.И. |
| **Консультации и сообщения для педагогов групп раннего возраста** | | | | |
| 1. | Консультация «Природа глазами детей раннего возраста» | | март | Воспитатель  Анищенко Е.Г. |
| 2. | Сообщение «Физические упражнения и подвижные игры с детьми раннего возраста» | | Февраль | Воспитатель  Анищенко Е.Г. |

**3. 4. Открытые просмотры педагогической деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственные |
| 1 | Проведение праздника для детей дошкольных групп «Здравствуй Детский сад» | Сентябрь  01.09. | Ивашкина В.А.  Ярославцева Е.С.  Шувалова Т.Н. |
| 2 | Новогодние праздники | Декабрь  4 н. | Специалисты  Музыкальный руководитель  Ивашкина В.А. |
| 3 | - Совм. обр. деят. /Современные подвижные игры на на прогулке.  - НОД/ Использование символов, схем, перфокарт в в работе с детьми по установлению причинно следственных связей при изучении объектов и явлений природы. | Октябрь    Март | Шувалова Т.Н.  Курсова К.В. |
| 4 | Спортивные праздники на улице:  «Запутанные следы лесной тропинки» осень  «Водяной, водяной поиграй со мной»  «Зимние приключения колобка» зима  «Загадки Нептуна»  «Вместе весело шагать по просторам» весна  «По щучьему веленью, по моему прошению…» | сентябрь  декабрь-январь  апрель | Инструктор по ФК  Шувалова Т.Н.  Ярославцева Е.С.  Шувалова Т.Н.  Ярославцева Е.С.  Шувалова Т.Н.  Ярославцева Е.С. |
| 5 | День здоровья | Октябрь  Ноябрь  Февраль  Март  Май | Шувалова Т.Н.  Ярославцева Е.С.  воспитатели |

**3.5. Изучение педагогического опыта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Содержание* | **сроки** | **ответственные** |
| Изучение материалов по темам:  «Подвижные игры на прогулке и в группе»  «Взаимодействие с родителями в развитии экологической культуры дошкольников»  «Коллекционирование природных объектов» | октябрь  январь    март | Шувалова Т.Н.  Лысенко Н.Я.  Красинская Е.А. |
| Педагогический час:  Представление наработанных методических материалов по теме самообразования на педагогическом часе. Оформление тематических выставок по материалам представленного опыта в методический кабинет (конспекты, планирование, консультации, практический материал и др.) | Декабрь  Апрель | Бондарь Н.В.  Парилова Л.И.  Филиппова Н.В.,  Корепанова Н.Л.  Курсова К.В.  Калошина Е.В. |

**3.6. Выставки, акции в ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **месяц** | **тема** | **для кого** | **ответственные** |
| Сентябрь-  май | Методическая выставка «Новшества программы «Детский сад 2100»» | Воспитатели | Мыльникова Т.В. |
| Октябрь  Январь | Методическая выставка «По теме годовой задачи » | Воспитатели  Специалисты | Мыльникова Т.В. |
| Сентябрь  2 н. | Выставка детско-взрослых работ «Удивительное в природе» | Воспитатели  Родители, дети | Воспитатели групп |
| Ноябрь  4 неделя | Выставка рисунков ко Дню Матери | Воспитатели  родители | Воспитатели групп |
| Декабрь | Выставка плакатов, рисунков, поделок на тему «Подарок городу Братску» «Ёлочка красавица» | Воспитатели  Родители, дети | Воспитатели групп |
| Февраль | Выставка совместных работ детей, родителей, воспитателей «Мой папа самый лучший» | Родители, дети | Воспитатели групп |
| Март | Выставка рисунков «Мамина улыбка» | Воспитатели  дети | Воспитатели групп |
| Май | Коллажи «Огонь не игрушка!»  «Внимание на дороге!!!» -безопасность | Воспитатели  Родители, дети | Воспитатели групп |

**3.7. Смотры, конкурсы, акции**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема, содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Смотр « Готовность к новому учебному году»  Цели:   1. Создание благоприятных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми. 2. Оснащение материально - технической базы групп. 3. Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы. | Август  1 н. | Старший воспитатель  Мыльникова Т.В.  М/С Панова Е.И.  Председатель профкома  Шувалова Т.Н. |
| 2 | «Единая благотворительная Ярмарка дошкольных талантов» | сентябрь | Специалисты  Воспитатели |
| 7 | Городские олимпиады | В течение года | Специалисты  Воспитатели |
| 8 | Городские соревнования «Дошкольная Спортландия», «Соревнования по плаванию» | В течение года | Специалисты  Воспитатели |
| 9 | Интеллектуальный турнир «УмникУм-2019» | Апрель-май | Специалисты  Воспитатели |
| 10 | Акция «Листопад» городская | октябрь | Воспитатели |
| 11 | Акция «Накормите птиц зимой» городская | ноябрь  1 неделя | Воспитатели |
| 12 | Месячник «Дети Братска – любимому городу» городской | с 18.11. по 13.12. | Специалисты  Воспитатели |
| 13 | Городской конкурс «Дошкольник 21 века» | ноябрь  декабрь | Мыльникова Т.В.  Воспитатели |
| 14 | Смотр зимних участков МДОУ   1. Создание благоприятных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми и проведения оздоровительных мероприятий с детьми на воздухе. 2. Укрепление материальной базы. 3. Улучшение оборудования и художественного оформления. 4. Выявление инициативы и творческого подхода к созданию условий для двигательной активности детей в зимний период. 5. Содействие укреплению связи ДОУ с семьей. | 2 неделя  декабря | Хромовских Н.И.  Мыльникова Т.В.  М/С Панова Е.И.  Шувалова Т.Н.  Шушпанова В.С. |
| 15 | Фестиваль городских ШСП | февраль | Мыльникова Т.В. |
| 16 | Экологическая Акция «Водопой» городкая | март | воспитатель |
| 17 | Экологическая акция «Птицестрой» городская | апрель | воспитатель |
| 18 | Месячник «Костёр в лесу всегда опасен» городской | май | воспитатель |
| 19 | Акция «Зелёный огонёк» | май | воспитатель |
| 20 | Смотр – конкурс по подготовке групповых, участков к летнему оздоровительному периоду  Задачи:   1. Укрепление материальной базы, создание необходимых условий для воспитательно-образовательной работы с детьми и проведения оздоровительных мероприятий. 2. Выявление инициативы и творческого подхода к созданию условий летнего отдыха детей. 3. Улучшение оборудования и художественного оформления участков. | 4 неделя мая | Хромовских Н.И.  Мыльникова Т.В.  М/С Панова Е.И.  Шувалова Т.Н.  Шушпанова В.С. |

**3.8. Праздники, тематические досуги, развлечения в ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название, тематика | Сроки | Ответственные |
| **Музыкальные** | | | |
| 1 | Развлечение «День знаний» все группы  Кукольный театр «Подарок для солнышко» все гр. | сентябрь | Ивашкина В.А. |
| 2 | Развлечение «Веселые музыканты» все группы  Праздник «Листовичок в гостях у ребят» ст., подг. вт.  Праздник «Осень – дивная пора» мл., ср. вт.  Праздник «Жучка в гостях у малышей» ( РВ.) | октябрь | Ивашкина В.А. |
| 3 | Развлечение «Осень в теремке» все группы  Театр «Где ты осень?» все группы | ноябрь | Ивашкина В.А. |
| 4 | Развлечение «Мой город» все группы  Праздник «К нам приходит Новый год» ст., подг.  Праздник «Новогодняя сказка» мл., ср. вт.  Праздник «Здравствуй елочка» РВ | декабрь | Ивашкина В.А. |
| 5 | Развлечение «Святки» дошк. группы  Театр «Новогодние приключения колобка» все группы | январь | Ивашкина В.А. |
| 6 | Развлечение «В гости к снегурочки» все группы Праздник «День защитника Отечества» все группы  Театр «Как мишка готовился к дню защитника отечества» все группы | февраль | Ивашкина В.А. |
| 7 | Праздник «Концерт для милых мам» ст., подг. вт.  Праздник «Маму поздравляем » мл. ср.вт.  Весенний праздник РВ  Театр «Маму надо слушать» все группы | март | Ивашкина В.А. |
| 8 | Развлечение «нам весело» все группы  Театр «волк и семеро козлят на новый лад» все группы  Пасхальный праздник «теремок» все группы | апрель | Ивашкина В.А. |
| 9 | Развлечение «День победы» все группы  Праздник «Вот и стали мы на год взрослей» подг. гр.  Развлечение «Как зайчик в лесу заблудился» РВ | май | Ивашкина В.А. |
| 10 | Развлечение «Здравствуй лето» все группы  Театр «Секрет красы, от мадам лисы» все группы | июнь | Ивашкина В.А. |
| **Спортивные развлечения и праздники** | | | |
| 1 | День здоровья – мл. ср. ст. под. гр  Развлечение «Сбор урожая» ст. дошк. возраст | сентябрь | Ярославцева Е.С.  Шувалова Т.Н. |
| 2 | «В гостях у зайки - побегайки» мл. группу  «Семейные старты» подг. грруппы  «Мы растём здоровыми» старш. группы  «Поиски клада» ср. группа | октябрь | Инструктор по ФК  Шувалова Т.Н.  Ярославцева Е.С. |
| 3 | «Котята – шалунишки» мл. гр.  «Папа, мама, я – спортивная семья» ср. гр.группа  «Путешествие на планету «Здоровье»» ст. дошк. воз.  День здоровья – мл. ср. ст. под. гр | ноябрь | Инструктор по ФК  Шувалова Т.Н.  Ярославцева Е.С. |
| 4 | «Скачет зайка без оглядки» мл. группа  «Зимушка – зима» » ср. группа  «Зимняя сказка» ст. группа  «В стране Здоровья» подг. гр. | декабрь | Инструктор по ФК  Шувалова Т.Н.  Ярославцева Е.С. |
| 5 | Зимний спортивный праздник  «Кот мурлыка – весельчак пригласил к себе ребят» мл. гр.  «Зимние забавы» ср. группа  «Малые Олимпийские игры» ст., подгот. группа | январь | Инструктор по ФК  Шувалова Т.Н.  Ярославцева Е.С. |
| 6 | «В гости к мишке» мл. гр.  «Зов Джунглей» ср. гр.  «Аты – баты мы солдаты» старш. , подгот. группа  День здоровья – мл. ср. ст. под. гр | февраль | Инструктор по ФК  Шувалова Т.Н.  Ярославцева Е.С. |
| 7 | «Весёлые воробушки» мл. гр.  «Сто затей для ста друзей» ср.группа  «Как зима с весной встретились» ст., подгот. группа | март | Инструктор по ФК  Шувалова Т.Н.  Ярославцева Е.С. |
| 8 | «Гномики» мл. гр.  «Весёлый праздник» ср. гр.  «Путешествие в космос» ст., подгот. гр.  Весенний спортивный праздник «Дед мороз и лето»  День здоровья – мл. ср. ст. под. гр | апрель | Инструктор по ФК  Шувалова Т.Н.  Ярославцева Е.С. |
| 9 | Развлечение «Калейдоскоп подвижных игр» | май | Инструктор по ФК  Шувалова Т.Н.  Ярославцева Е.С. |

**3.9. Контроль за воспитательно - образовательной работой**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| **I.** | **Тематический:**  1.«Развитие физических качеств дошкольников в подвижных играх»  2. «Эффективность работы педагогов по развитию экологической культуры дошкольников». | Ноябрьь 1н.  Март 2 н. | Хромовских Н.И.  Мыльникова Т.В.  Шушпанова В.С. |
| **III.** | **Текущий**  1. Ведение документации:  - комплексная проверка документации;  - электронное календарное планирование;  - самообразование;  - табель посещаемости;  - тетради взаимодействия специалистов и воспитателей.  2. Организация питания:  - выполнение натуральных норм питания;  - соблюдение норм питания  - сервировка стола;  - использование обучающих приёмов во время кормления;  - организация дежурства (ст. вт.)  3. Организация прогулок:  - соблюдение двигательного режима; подвижные игры, индивидуальная работа по ФК.  - экспериментальная деятельность на прогулке  - разнообразие выносного материала, соответствие сезону, достаточность по количеству детей  - соблюдение режима выхода и возвращения с прогулки  - наблюдение в природе  4. Организация учебно-воспитательного процесса:  - адаптация детей к условиям детского сада;  - двигательная активность детей в режиме дня;  - совместная деятельность с детьми по развитию пространственных и величинных представлений в конструктивной деятельности;  - совместная деятельность с детьми по природе;  - качество подготовки к НОД, соответствие календарному планированию;  - организация дополнительных образовательных услуг  - содержание секторов конструирования и мелкой моторики и науки и природы;  - организация работы с детьми в уголке природы;  5. Организация и осуществление работы с родителями:  - качество просветительской работы через родительские уголки;  - уровень проведения родительских собраний;  - разнообразие форм работы с родителями, протоколы мероприятий с родителями, планов.  6. Работа педагогов по повышению педмастерства через самообразование | сентябрь-  май  октябрь, декабрь, февраль  ежемесячно  ежемесячно  =//=//=//=  ежемесяч.  октябрь  ноябрь  декабрь  апрель  январь  ежемесячно  сентябрь  ежемесячно  октябрь  декабрь  январь  сентябрь  октябрь  февраль  ноябрь  апрель  ежемесячно  апрель  ежемесячно  ноябрь  март  апрель  сентябрь  ноябрь  в теч. года  январь  май  в течение года | Хромовских Н.И.  Мыльникова Т.В.  Панова Е.И.  Хромовских Н.И.  Мыльникова Т.В.  Панова Е.И.  Хромовских Н.И.  Мыльникова Т.В.  Панова Е.И.  Мыльникова Т.В.  =//=//=//=//=  Мыльникова Т.В.  =//=//=//=//=  Мыльникова Т.В. |
| **IV** | **Плановый:**  **-** Создание условий в группе для физического развития дошкольников (1-2 средние группа;  старшая группы);  - организация и проведение НОД (1-2 подготов. гр. группы компенсирующей направленности); | октябрь  февраль | Мыльникова Т.В. |
| **V** | **Персональный**: (1-2 ст., гр.)  - Организация совместной деятельности с детьми (НОД, в режимных моментах) у воспитателей Бондарь Н.В.; Филипова Н.В., Калошина Е.В., Развилова А.В., Цыбина О.А., Курсова К.В., Корепанова Н.Л., Ефремова Ю.В., | В течение года | Мыльникова Т.В.  Шушпанова В.С. |

**3.10. Работа в методическом кабинете**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Оформление выставок и информационных стендов для педагогов | В течение года | Мыльникова Т.В.  Старший воспитатель |
| Пополнение методической библиотеки, современной методической литературой в соответствии с ФГОС ДО | В течение года |
| Работа по обеспечению пособиями детей для реализации программы | В течение года |
| Оформление методической картотеки, оформление подписки на периодические издания | В течение года |
| Внесение изменений и дополнений в программу в соответствии с проектом ФГОС ДО | В течение года |
| Работа с сайтом | В течение года |
| Тьюторское сопровождение педагогов | В течение года |
| Работа с материалами по пилотной и базовой площадке | В течение года |
| Руководство долгосрочными проектами, МЭО, ведение документации | В течение года |

**4. Взаимосвязь в работе с семьёй, школой**

**4.1.Организационно-педагогическая работа с родителями**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Ответственный** |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
| 1. | Заключение договоров с родителями. | заведующий | + | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
| 2. | Изучение воспитания ребенка в семье. | воспитатели | + | |  |  |  | + | |  | |  | |  | | | + |
| 3. | Исследование запросов родителей по оказанию основных и дополнительных образовательных услуг. | Старший воспитатель | + | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | | + |
| 4. | Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.) | Заведующий, воспитатели | + | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
| 6. | Индивидуальные встречи с родителями по результатам мониторинга развития детей. | педагоги, психолог | 1 раз в квартал | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | Организация дней открытых дверей | старший воспитатель | 2 раза в год | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | Участие родителей в работе ДОУ № 120, совместное проведение НОД , досугов, развлечений, экскурсий, акций… | старший воспитатель  специалисты | 1 раз в квартал | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Привлечение родителей к реализации образовательных  проектов в ДОУ, экспериментальной деятельности . | Старший воспитатель\  воспитатели | В течение года | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | Выявление трудных семей, оказание адресной помощи | педагоги, психолог | + | |  | + |  | + | |  | | + | |  | | | + |
| 11. | Работа консультативного логопедического пункта по вопросам речевого развития детей. | старший воспитатель  читель-логопед | 4 раз в месяц | | | | | | | | | | | | | | |
| 14. | *Родительские собрания:*  ***«Общее установочное»*:** «Цели и задачи образовательной работы в учреждении»   1. Годовые задачи. 2)Презентация специалистов ДОУ, представляемых дополнительных образовательных услуг, КОП   ***«Итоговое» – отчётное по итогам работы***  *Тематические:*  *«Физическое развитие дошкольников задача детского сада и родителей»*  *«Экологическое образование дошкольников»*  *«Оздоровительная работа с детьми в летний период»*  *«Готовимся к адаптации в детском саду» РВ* | заведующий  старший воспитатель  заведующий  заместитель заведующего по АХР  Заведующий  Воспитатели  РВ  Дошкольные группы | + | | + |  |  |  | | + | |  | | + | | | +    + |
| 15. | Анкетирование:  «Готовность ребёнка к поступлению в ДОУ» РВ,  «Готов ли ребёнок к школе»,  «Удовлетворённость качеством образовательной работы ДОУ» изучение интересов и потребностей родителей в образовательных услугах.  «Подвижные игры в которые играли наши бабушки»  «Как привлечь внимание ребёнка к природе» | Старший  Воспитатель  Педагог-психолог | +  + | | + |  | + |  | | + | | + | |  | | | + |
| 16. | Привлечение родителей к участию в мероприятиях ДОУ (праздники, развлечения, экскурсии, тематические недели и т.д.) | Воспитатели специалисты | По мере необходимости (не чаще 1-2 раз в месяц) | | | | | | | | | | | | | | |
| 17. | Консультации, рекомендации по вопросам развития детей: | Старший  воспитатель  Мыльникова Т.В.  =//=//=//=  Педагог-психолог  Шушпанова В.С.  Воспитатели | По мере необходимости  (не реже 1 раза в квартал) | | | | | | | | | | | | | | |
| Консультация адресная «Адаптация детей РВ к условиям детского сада» |
| Краткосрочные образовательные практики в работе с детьми |
| Практикум «Играйте с детьми в подвижные игры» |
| Консультация «Как собрать коллекцию из природных объектов» |
| Консультация «Вместе в лес и огород» |
| 18. | Проведение открытых просмотров разных видов детской деятельности:  - НОД  -конструктивная деятельность  - досуги, праздники, соревнования  - КОП | Старший  воспитатель  специалисты  воспитатели | 2 раз в год | | | | | | | | | | | | | | |
| 19. | Отчет о работе кружков по дополнительному образованию | Старший  воспитатель | май | | | | | | | | | | | | | | |
| 20. | Выставки дидактического и игрового, методического, медицинского просветительского материала в помощь родителям в группах | Воспитатели, психолог, медики | В течении года | | | | | | | | | | | | | | |
| 21. | Тематические мероприятия:  \*Выставка «Удивительное в природе»  \*Выставка совместных работ детей и родителей в рамках акций: «Ёлочка красавица», «Птицестрой» и др.  \*Выставки рисунков по тематическим праздникам  \*Конкурсы плакатов | Воспитатели родители | + | + | | + | + | | + | | +  + | | + | | +  + | + | |

**4.2. Преемственность со школой**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Ответственный** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Методическая работа:   1. составление плана преемственности подготовительных к школе групп с начальными классами МОУ «СОШ № 46» 2. посещение уроков и занятий по математике, и развитию речи в 1 классе СОШ и подготовительных группах ДОУ 3. анализ адаптации к школьному обучению и успеваемости выпускников ДОУ в 1- 4 классах (за последние три года выпуска) 4. сотрудничество психологов ДОУ № 120 и СОШ № 46 в вопросах диагностической и коррекционной работы с детьми старшего дошкольного и младшего школьного возраста 5. участие психолога и учителя начальных классов в методических мероприятиях дошкольного учреждения 6. анкетирование родителей 7. совместные мероприятия с учителями (малый педсовет, семинар) | Старший  воспитатель  Психолог, воспитатели  Психологи  Старший  воспитатель  воспитатели | + | +  + | +  + |  | +  +  +  + |  | +  + | + | +  +  + |
| 2. | Совместные мероприятия:  \*экскурсии в школу  \*проведение совместных мероприятий разной направленности (спортивных соревнований, концертов, конкурсов рисунков и т.д.) | Старший  воспитатель  Воспитатели  Специалисты | В течение года | | | | | | | | |
| 3. | Встречи родителей старших и подготовительных групп с учителями начальных классов и психологом. | воспитатели |  |  | + |  | + |  |  | + |  |

**План работы по преемственности со школой**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Методическая работа** | | | |
| 1. | Утверждение плана совместной работы ДОУ №120 и школы № 46. | сентябрь | старший  воспитатель  завуч |
| 2. | Анализ адаптация детей к условиям школьного обучения. | октябрь | психологи  ДОУ и СОШ |
| 3. | Диагностика уровня развития предпосылок к учебной деятельности | октябрь | психолог |
| 4. | Круглый стол «Чего мы ждём от первоклашек» | декабрь | старший  воспитатель  учителя, завуч |
| 5. | Семинар «Чтение, пересказ или составление рассказа» | январь | старший  воспитатель  учителя, завуч |
| 6. | Подготовка консультационных материалов для родителей по теме «Мотивационная готовность детей к обучению в школе» | февраль | педагог – психолог  родители |
| 7. | Анализ готовности выпускников ДОУ к школе. | май | педагог – психолог |
| 8. | Подготовка и проведение выпускных утренников для детей подготовительных групп | май | музыкальный руководитель |
| 9. | Проведение совместных тренировок по баскетболу с детьми | В течение года | Инструктор ФК  Ярославцева Е.С.  Учитель ФК школы |
| **Работа с детьми** | | | |
| 1. | Празднование Дня знаний.  Беседы: «Ну очень интересно, всё то что неизвестно», «Школьные принадлежности», «Режим школьника»  С/р игра «Школа», «Школьный автобус», | Сентябрь  -май | воспитатели старших и подготовительных групп |
| 2. | Организация экскурсии, беседа «Школьная библиотека», С/р игра «Школьный урок», «Библиотека» | октябрь | воспитатель |
| 3. | Встреча с первоклассниками (бывшими выпускниками ДОУ) | ноябрь | воспитатель |
| 4. | Игры – беседы из цикла «Весёлый этикет»: «Культура речи», «Умение вежливо слушать и отвечать на вопросы». С/р игры: «Магазин школьных принадлежностей» | декабрь | воспитатель |
| 5. | Игры – беседы из цикла «Весёлый этикет»: «Разговор с учителем», «Весёлая переменка» | январь | воспитатель |
| 6. | Игры – беседы из цикла «Весёлый этикет»: «В школьном гардеробе», «В школьной столовой»  С/Руб. игра «Гардероб» | февраль | воспитатель |
| 7. | Игры – беседы из цикла «Весёлый этикет»: «Не ссориться и не обижать друг друга»  С/р игра: «Школьная перемена» | март | воспитатель |
| 8. | С/р игры: «В школе на уроке», «В школьной столовой»  Экскурсия в школьный класс, актовый зал, столовую | апрель | воспитатель |
| 9. | Выпускной праздник в детском саду  С/р игра «Мы пассажиры в общественном транспорте» | май | музык. руководитель  воспитатели |
| **Работа с родителями** | | | |
|  | | | |
| 1 | Папка передвижка для родителей «Здоровый ребёнок – успешный ученик» | сентябрь | Воспитатель |
| 2 | Индивидуальное консультирование по вопросам подготовки детей к школе, и по результатам тестирования | октябрь  апрель | Воспитатель  Педагог-психолог |
| 3 | Диктант для родителей « Индивидуальные особенности физического развития моего ребёнка» | ноябрь | Педагог - психолог |
| 4 | Изучение запроса родителей по адресной консультационной помощи | октябрь | Педагог – психолог |
| 5 | Папка передвижка для родителей «К школе это пригодится» | январь | Педагог- психолог |
| 6 | Родительское собрание «Психофизические особенности детей седьмого года жизни. Подготовка к обучению в школе» (с привлечением учителей СОШ № 46)  Папка передвижка «Психологическая готовность детей к школе» | февраль | психологи ДОУ и СОШ  учителя  воспитатели  старший  воспитатель |
| 7 | Оформление информационных стендов для родителей «Первоклашка». | октябрь  январь  март | воспитатели  подготовительных групп |
| 8 | День открытых дверей. Посещение НОД, индивидуальное консультирование специалистов.  Консультация «Развиваем мелкую моторику» | апрель | воспитатели  специалисты ДОУ  педагог - психолог |
| 9 | Результаты психолого - педагогической диагностики детей подготовительных групп (индивидуально) | май | Педагог - психолог |

**4.3. План работы с городской детской библиотекой**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | У бабушки –рассказушки /тематическое развлечение на фольклорном материале народов мира (мл. ср. гр. – 1 неделя; ст. , подг. гр.- 3 неделя) | сентябрь | Сотрудники  библиотеки,  воспитатели |
| 2 | «Листопадничек» литературные посиделки на материале рассказов и сказок о природе осенью. (мл. ср. гр. – 1 неделя; ст. , подг. гр.- 3 неделя) | октябрь | Сотрудники  библиотеки,  воспитатели |
| 3 | «Книжная мастерская» знакомство детей с историей книги, изготовление книжек малышек (ст. , подг. гр.- 3 неделя) | ноябрь | Сотрудники  библиотеки,  воспитатели  родители |
| 4 | «Писатели Братска детям» знакомство с творчеством Сибиряков (мл. ср. гр. – 1 неделя; ст. , подг. гр.- 2 неделя) | декабрь | Сотрудники  библиотеки,  воспитатели  родители |
| 5 | Викторина «У С. Маршака» (ст. , подг. гр.- 4 неделя) | январь | Сотрудники  библиотеки,  воспитатели |
| 6 | «В гостях у А. Барто» (мл. ср. гр. – 1 неделя)  «В гости к Пушкину» (ст. , подг. гр.- 2 неделя) | февраль | Сотрудники  библиотеки,  воспитатели |
| 7 | «Сказки перепутались» литературная игра (ст. , подг. гр.- 3 неделя) | март | Сотрудники  библиотеки,  воспитатели |
| 8 | «Весенняя капель» литературные посиделки на материале рассказов и сказок о природе весной (мл. ср. гр. – 3 неделя; ст. , подг. гр.- 4 неделя) | апрель | Сотрудники  библиотеки,  воспитатели |
| 9 | «Праздник в Читайгороде» (ст. , подг. гр.- 3 неделя) | май | Сотрудники  библиотеки,  воспитатели  родители |

**4.4. План работы с эколого-биологическим центром**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Экскурсия в живой уголок «Птичье царство»  Тематическая встреча «Среда обитания птиц, особенности, питание в природе» | сентябрь  2 неделя | Сотрудники  центра  воспитатели  родители |
| 2 | «Волшебные превращения осени» выставка поделок из природного материала  Экскурсия в живой уголок «Домашние животные, рептилии» | Октябрь  3,4 неделя | Сотрудники  центра  воспитатели  родители |
| 3 | Акция «Накорми птиц зимой»  Тематическая встреча «Птицы Сибири» | Ноябрь  3 неделя | Сотрудники  центра  воспитатели |
| 4 | Акция «Кормушка»  Выставка работ «Птицы зимой»  Акция « Ёлочка красавица» поделки своими руками | Декабрь  3 неделя | Воспитатели  родители |
| 5 | Выставка творческих работ «Животные разных стран» (рисунки, поделки) | Февраль  2 неделя | Сотрудники  центра  воспитатели |
| 6 | Акция «Угощенье для зверят»  Тематическое мероприятие «Обитатели лесов Сибирского края» | Март  2 неделя | Воспитатели  родители |
| 7 | Акция «Скворечник»  Акция «Береги воду» выставка творческих работ-коллажей, плакатов | апрель  3 неделя | Сотрудники  центра  воспитатели |
| 8 | Экскурсия в живой уголок «Обитатели аквариумов» Тематическая встреча «Рыбы и животные Байкала» | май  2 неделя | Сотрудники  центра  воспитатели  родители |

**4.5 План работы с музыкальной школой**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Экскурсия в музыкальную школу | Сентябрь | Методист МШ  Старш. восп. |
| 2 | Развлечение «Мы любим музыку» все возраста | Октябрь | Педагоги МШ  Музыкальный руководитель |
| 3 | Концерт «Голоса инструментов»  Тематическая беседа «Струнные музыкальные инструменты» | Ноябрь | Педагоги МШ |
| 4 | Развлечение «Детям о П. И. Чайковском» | Декабрь | Педагоги МШ  Музыкальный руководитель |
| 5 | Концертное выступление хора | Январь | Педагоги МШ |
| 6 | Развлечение «Вечер старинной музыки» | Февраль | Педагоги МШ  Музыкальный руководитель |
| 7 | Концерт «Голоса инструментов»  Тематическая беседа «Духовые музыкальные инструменты» | Март | Педагоги МШ |
| 8 | Гостинная «Загадки королевы Гармонии» | Апрель | Педагоги МШ  Музыкальный руководитель |
| 9 | Совместный концерт для родителей «Музыкальная шкатулка» | Май | Педагоги МШ  Музыкальный руководитель |

**5. Управление**

**5.1.Организационно – управленческая и хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание | Сроки | Ответственные |
| 1 | Издать приказы на начало учебного года по функционированию учреждения на 2019-2020 уч. год | До 1. 08.19 | Мыльникова Т.В.  Скрябикова Н.П. |
| 2 | Проработать инструктажи по ОТ и ТБ, противопожарный инструктаж | До 6 .08.19 | Изотова Н.А.  Скрябикова Н.П.  Мыльникова Т.В. |
| 3 | Составить расписание непосредственно образовательной деятельности и | До 10.08.19 | Мыльникова Т.В. |
| 4 | Внести изменения в штатное расписание | сентябрь | Хромовских Н.И. |
| 5 | Проведение самообследования, размещение на сайте ДОУ | До 01.04.19 | Мыльникова Т.В. |
| 6 | Размещение на официальном сайте:  Документов регламентирующих деятельность учреждения | В течение года | Мыльникова Т.В. |
| 7 | Привести в соответствие с требованиями документацию по детям:  Уточнить сведения о детях  Сверить направления  Заполнить алфавитную книгу  Проверить наличие и правильность заполнения договоров | До 10.08.19  До 15.09.19 | Хромовских Н.И.  Косач Е.В.  Скрябикова Н.П. |
| 8 | Заключить трудовые соглашения, составить смету на дополнительные платные услуги. | Сентябрь | Хромовских Н.И. |
| 9 | Общее собрание трудового коллектива по готовности групп к учебному году | Сентябрь | Хромовских Н.И. |
| 10 | Заключение договоров с поставщиками и обслуживающими организациями | В течение года | Хромовских Н.И. |
| 11 | Корректировка номенклатуры дел | август | Хромовских Н.Н. |
| 12 | Анализ заболеваемости за полугодие.  Анализ питания.  Организация и результативность общественно-административного контроля. | январь | Панова Е.И.  Кизина Ю. Д.  Хромовских Н.И. |
| 13 | Информирование общественности через средства массовой информации о внедрении ФГОС ДО | ноябрь | Хромовских Н.И. |
| 14 | Состояние техники безопасности в учреждении.  Подготовка учреждения к работе в летний период.  Обсуждение плана ремонтных работ | май | Изотова Н.А.  Хромовских Н.И. |
| 15 | Заключение договоров с родителями | По мере поступления  вновь прибывших детей | Хромовских Н.И. |
| 16 | Внесение изменений в локальные акты ДОУ:  Графики работы сотрудников…. | Сентябрь-декабрь | Хромовских Н.И. |
|  | Предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств | Ежеквартально | Заведующий |
|  | Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными образовательными стандартами | В течение  года | Заведующий  Зам. зав. по АХР |
|  | Внесение изменений в Коллективный трудовой договор | декабрь | Заведующий  Председатель ПК |
|  | Подготовка изменений в Устав Учреждения | декабрь | заведующий |
|  | Определение списка учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательной программы ДО | Апрель  май | Старший воспитатель |
|  | Обеспечение ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет",  Работы в системе «Меркурий» | В течение  года | Старший Воспитатель  Кладовщик |

**5.2. Административно хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Инструктаж по электробезопасности, ТБ, ГО ЧС, ОТ, ОЖиЗД, пожарной безопасности. | Заместитель заведующего по АХР | август |
| 2 | Проведение учения по эвакуации детей (вводная – пожар, ЧС) | Изотова Н.А. | Сентябрь-октябрь |
| 3 | Организация и результативность общественно-административного контроля. | Заведующий ДОУ | сентябрь, январь, апрель |
| 4 | Подготовка групп МБДОУ «ДСКВ № 120» к зиме | Изотова Н.А. | октябрь, ноябрь |
| 5 | ТБ на кухне, работа с электроприборами ТБ на прачечной, электромашины | Заместитель заведующего по АХР | сентябрь |
| 6 | Проведение профилактических и ремонтных работ в течение года:  - своевременное обеспечение бесперебойной работы водной и электро систем учреждения;  - установка конструкций для сушки постельных принадлежностей и чистки ковровых изделий;  - установка туалетных кабинок в группах старшего возраста;  - организация вывоза ковровых изделий для химической чистки  - организовать вывоз постельных принадлежностей для химической чистки или обработке в дезинфекционной камере  Ремонтные работы (косметический ремонт в группах, центрального коридора, в пищеблоке) | Изотова Н.А.  Хромовских Н.И. | октябрь-ноябрь  в течение года  август-сентябрь  в течение года по графику  в течение года по графику  июль-август |
| 7 | Работа по благоустройству территории:  -Покраска малых форм  -Скашивание травы  -Покраска контейнеров для мусора  -Удаление поросли деревьев  - Разбивка клумб, рабаток, высадка рассады  - Расчистка территории от снега  - Обрезка кустарников  - Экологический субботник по очистке территории | Заместитель заведующего по АХР | май  август  сентябрь  апрель-май  апрель-май  в зимний период  сентябрь/май  апрель-май |
| 8 | Аттестация рабочих мест | Заместитель заведующего по АХР | В течение года по графику |
| 9 | Работа по пополнению базы ДОУ новыми методическими пособиями, литературой, тетрадями | старший воспитатель | В течение года |
| 11 | Подготовка ДОУ к новогодним утренникам | Заместитель заведующего по АХР, | декабрь |
| 12 | Замена и обновление мебели в соответствии с ростовыми показателями групп (столы, стулья) | Заместитель заведующего по АХР | В течение года |
| 13 | Проведение месячника «День защиты детей» | Заведующий ДОУ  Заместитель заведующего по ВМР  Заместитель заведующего по АХР | Апрель-май |
| 14 | Обновление мягкого инвентаря | Кастелянша, заведующий | В течение года |

**Общее собрание трудового коллектива**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата проведения | Повестка заседния | Ответственный |
| Август | 1. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год.  2. Подведение итогов летней оздоровительной работы  3.План работы ДОО на 2019-2020 год. | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель |
| декабрь | 1. Организация питания  2.  Утверждение графика отпусков на 2020 год  3. Анализ заболеваемости детей за 2019 год  4. Обсуждение кандидатур на награждение почетными грамотами . | Заведующий ДОУ |
| Май | 1.Предварительные итоги учебного года. Результаты работы за учебный год.  2.Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда.  3.Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.  4.Сохранность имущества  5.Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный сезон.  6.Текущие организационные вопросы. | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель |